

QUY ĐỊNH

**tiêu chí đánh giá cụ thể cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp ở tỉnh
thuộc diện Bộ Chính trị, Ban Bí thư quản lý
và Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý**

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Căn cứ Quy định 89-QĐ/TW, ngày 04/8/2017 của Bộ Chính trị về khung tiêu chuẩn chức danh, định hướng khung tiêu chí đánh giá cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh khóa XV (sửa đổi, bổ sung);
- Căn cứ vào chức năng nhiệm vụ và tình hình hoạt động thực tiễn của các cơ quan, đơn vị;
- Theo đề nghị của Ban Tổ chức Tỉnh ủy,

Ban Thường vụ Tỉnh ủy quy định tiêu chí đánh giá cụ thể cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp ở tỉnh thuộc diện Bộ Chính trị, Ban Bí thư quản lý và Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý như sau:

I. PHẠM VI ĐIỀU CHỈNH VÀ ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG

Quy định này quy định về khung tiêu chí và tiêu chí đánh giá cụ thể cán bộ lãnh đạo, quản lý trong các cơ quan Đảng, cơ quan hành chính Nhà nước, cơ quan Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội.

1. Chức danh cán bộ lãnh đạo, quản lý cấp tỉnh (diện Bộ Chính trị, Ban Bí thư Trung ương Đảng, Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý):

1.1. Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Bí thư, Phó Bí thư Tỉnh ủy; Chủ tịch, Phó Chủ tịch HĐND, UBND tỉnh.

1.2. Trưởng, phó các ban Đảng và tương đương cấp tỉnh.

1.3. Trưởng, phó các ban HĐND tỉnh.

1.4. Chủ tịch, phó chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh; Bí thư, Phó Bí thư Đoàn TNCSHCM tỉnh; chủ tịch, phó chủ tịch các đoàn thể cấp tỉnh.

1.5. Giám đốc, phó giám đốc các sở, ban, ngành và tương đương cấp tỉnh.

2. Chức danh cán bộ lãnh đạo chủ chốt các huyện, thị xã, thành phố Huế và tương đương (diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý)

2.1. Ủy viên ban thường vụ huyện ủy, bí thư, phó bí thư cấp ủy cấp huyện; chủ tịch, phó chủ tịch HĐND, UBND cấp huyện.

2.2. Bí thư, phó bí thư, ủy viên ban thường vụ đảng ủy cấp trên cơ sở và bí thư, phó bí thư đảng ủy cơ sở trực thuộc Tỉnh ủy.

II. ĐỊNH HƯỚNG KHUNG TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CÁN BỘ LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ

1. Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lề lối làm việc

1.1. Chính trị tư tưởng

- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.

- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.

- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.

- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.

1.2. Đạo đức, lối sống

- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hoá”.

- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.

- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.

- Không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.

1.3. Tác phong, lề lối làm việc

- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.

- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.

- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.

1.4. Ý thức tổ chức kỷ luật

- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.

2. Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao

2.1. Tiêu chí chung

- Xây dựng hệ thống chính trị trong sạch, vững mạnh. Chỉ đạo thực hiện công tác cải cách hành chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí tại địa phương, cơ quan, đơn vị.
- Quán triệt, cụ thể hoá và thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước tại địa phương, cơ quan, đơn vị.
- Lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức kiểm tra, thanh tra, giám sát; sơ kết, tổng kết, rút kinh nghiệm việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.
- Quan tâm chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho cán bộ, đảng viên, người lao động.
- Quan hệ, phối hợp giữa cấp ủy và tập thể lãnh đạo, sự đoàn kết, thống nhất trong địa phương, cơ quan, đơn vị.
- Xây dựng và thực hiện chương trình hành động hằng năm của cá nhân để tập thể chi bộ góp ý và kiểm tra, giám sát thực hiện.

2.2. Tiêu chí đặc thù theo từng nhóm chức danh cán bộ

2.2.1. Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan tham mưu của Đảng

- Tổ chức thực hiện kịp thời, có chất lượng các nhiệm vụ nghiên cứu, tham mưu, đề xuất, ban hành, sơ kết, tổng kết các chủ trương, đường lối, chính sách, giải pháp của cấp ủy về công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị và nhiệm vụ chính trị được giao.
- Hướng dẫn, giám sát, kiểm tra thường xuyên, kịp thời, có hiệu quả theo chức năng, nhiệm vụ được phân công.
- Thẩm định, thẩm tra bảo đảm chất lượng các nghị quyết, chính sách, giải pháp của cấp ủy về công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị và các nhiệm vụ chính trị được giao.

2.2.2. Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan hành chính nhà nước

- Thực hiện tốt chức năng quản lý nhà nước; tổ chức và theo dõi việc thi hành, thanh tra, kiểm tra, xử lý theo quy định của pháp luật đối với ngành, lĩnh vực được phân công.

- Tham mưu, hoạch định, cụ thể hoá, chỉ đạo thực hiện, hướng dẫn kiểm tra các chủ trương, chính sách, kế hoạch phù hợp với thực tiễn phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh, đối ngoại, cải cách hành chính... theo ngành, lĩnh vực từ Trung ương đến địa phương.

- Thực hiện cải cách hành chính, chế độ công chức, công vụ; chỉ đạo, giải quyết các kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của tổ chức và công dân thuộc thẩm quyền.

2.2.3. Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý trong các cơ quan dân cử

- Chủ động, tích cực xây dựng, thẩm định, thẩm tra, cụ thể hóa có chất lượng các văn bản quy phạm pháp luật theo thẩm quyền.

- Tham mưu kịp thời, có chất lượng đề cơ quan có thẩm quyền quyết định những vấn đề quan trọng.

- Thực hiện có hiệu quả chức năng giám sát hoặc chức năng khác được giao theo luật định.

- Phối hợp chặt chẽ, có hiệu quả việc tổ chức tiếp xúc, giải quyết kịp thời các kiến nghị chính đáng của cử tri.

2.2.4. Đối với cán bộ lãnh đạo Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội

- nắm chắc tình hình nhân dân và các tổ chức trong hệ thống; chủ động tổ chức nghiên cứu, đề xuất các chủ trương, giải pháp với cấp ủy, chính quyền cùng cấp về thực hiện có hiệu quả chức năng, nhiệm vụ của Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và các nhiệm vụ khác.

- Tổ chức thực hiện có hiệu quả hoạt động giám sát và phản biện xã hội; thường xuyên giữ mối liên hệ và gắn bó mật thiết với nhân dân; tích cực tham gia xây dựng Đảng và chính quyền.

- Tổ chức thực hiện có hiệu quả việc hướng dẫn, kiểm tra, giám sát các nghị quyết, chương trình, kế hoạch bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của tổ chức, đoàn viên, hội viên và các tầng lớp nhân dân.

III. TIÊU CHÍ XẾP LOẠI, THẨM QUYỀN, PHƯƠNG PHÁP, QUY TRÌNH VÀ THỜI HẠN ĐÁNH GIÁ CÁN BỘ

1. Khung tiêu chí xếp loại

Hàng năm, xếp loại cán bộ theo mức và khung tiêu chí như sau:

1.1. Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ: từ 90 điểm trở lên.

- Thực sự gương mẫu về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, tác phong lề lối làm việc, ý thức tổ chức kỷ luật.

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ đều hoàn thành với chất lượng, hiệu quả cao, đúng tiến độ; có sáng kiến, giải pháp được áp dụng trong thực tế đạt hiệu quả.

- Địa phương, cơ quan, đơn vị phụ trách hoàn thành tất cả các chỉ tiêu, nhiệm vụ, trong đó có ít nhất 50% chỉ tiêu (nhiệm vụ) cơ bản hoàn thành vượt mức. 100% các cơ quan, đơn vị thuộc quyền lãnh đạo, quản lý trực tiếp được xếp loại từ hoàn thành nhiệm vụ, trong đó ít nhất 70% đơn vị hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.

1.2. Hoàn thành tốt nhiệm vụ: từ 70 điểm đến dưới 90 điểm.

- Gương mẫu về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, tác phong lề lối làm việc, ý thức tổ chức kỷ luật.

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ đều hoàn thành bảo đảm chất lượng, hiệu quả, đúng tiến độ.

- Địa phương, cơ quan, đơn vị phụ trách hoàn thành tất cả các chỉ tiêu, nhiệm vụ (trừ một số chỉ tiêu có mức tăng trưởng cao hơn năm trước nhưng không hoàn thành kế hoạch do các yếu tố khách quan bất khả kháng), trong đó ít nhất 80% hoàn thành đúng tiến độ, bảo đảm chất lượng. 100% các cơ quan, đơn vị thuộc quyền lãnh đạo, quản lý trực tiếp được đánh giá hoàn thành nhiệm vụ trở lên.

1.3. Hoàn thành nhiệm vụ: từ 50 điểm đến dưới 70 điểm.

- Gương mẫu về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, tác phong lề lối làm việc, ý thức tổ chức kỷ luật.

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ đều hoàn thành nhưng có tối đa 20% tiêu chí chưa bảo đảm chất lượng, tiến độ hoặc hiệu quả thấp.

- Địa phương, cơ quan, đơn vị phụ trách hoàn thành trên 70% các chỉ tiêu, nhiệm vụ. Có ít nhất 70% số cơ quan, đơn vị thuộc quyền lãnh đạo, quản lý trực tiếp được đánh giá hoàn thành nhiệm vụ.

1.4. Không hoàn thành nhiệm vụ: dưới 50 điểm.

Thực hiện xếp loại không hoàn thành nhiệm vụ nếu thuộc 1 trong 5 trường hợp sau:

- Cấp có thẩm quyền quản lý cán bộ (theo quy định hiện hành của Đảng) đánh giá là có biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, tự diễn biến, tự chuyển hoá.

- Có trên 50% các tiêu chí về chức trách, nhiệm vụ được đánh giá không hoàn thành.

- Địa phương, cơ quan, đơn vị phụ trách hoàn thành dưới 50% các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao hoặc đề ra.

- Cơ quan, đơn vị thuộc quyền lãnh đạo, quản lý trực tiếp liên quan đến tham ô, tham nhũng và bị xử lý kỷ luật theo quy định của pháp luật.

- Cá nhân bị xử lý kỷ luật trong năm đánh giá.

2. Thẩm quyền, phương pháp, quy trình, thời hạn đánh giá và xếp loại

2.1. Thẩm quyền nhận xét, đánh giá cán bộ

- Các chủ thể có thẩm quyền nhận xét, đánh giá cán bộ gồm:

+ Bản thân cán bộ tự nhận xét, đánh giá.

+ Cấp dưới trực tiếp nhận xét, đánh giá (nếu cần).

+ Tập thể lãnh đạo (đồng cấp) nhận xét, đánh giá.

+ Cấp trên trực tiếp nhận xét, đánh giá.

- Cấp có thẩm quyền quản lý cán bộ quyết định nội dung nhận xét, đánh giá, xếp loại và nhận định chiều hướng, triển vọng phát triển của cán bộ.

2.2. Phương pháp đánh giá

- Tập thể, cá nhân có thẩm quyền thực hiện nhận xét, đánh giá những ưu điểm, khuyết điểm của cán bộ theo hệ thống các tiêu chí đánh giá cán bộ.

- Lấy ý kiến nhận xét của cấp ủy cơ sở nơi cư trú theo quy định hiện hành.

- Căn cứ kết quả tổng hợp nhận xét, đánh giá, cấp ủy có thẩm quyền quản lý cán bộ quyết định nội dung nhận xét, đánh giá và kết quả xếp loại đối với cán bộ theo phân cấp quản lý.

2.3. Quy trình đánh giá cán bộ

- Bước 1: Cán bộ tự kiểm điểm, nhận mức xếp loại.

- Bước 2: Nhận xét, đánh giá cán bộ:

+ Cấp trên trực tiếp nhận xét, đánh giá.

+ Tập thể đồng cấp nhận xét, đánh giá.

+ Cấp dưới trực tiếp nhận xét, đánh giá (nếu cần).

- Bước 3: Xem xét, quyết định đánh giá và xếp loại cán bộ:

+ Cơ quan, tổ chức của cấp ủy có thẩm quyền tổng hợp hồ sơ; thẩm định về quy trình, thủ tục; tập hợp ý kiến nhận xét, đánh giá của cấp ủy nơi công tác; chi ủy, cấp ủy cơ sở nơi cư trú và kết quả lấy phiếu tín nhiệm (nếu có) theo quy định hiện hành làm kênh tham khảo; đề xuất nội dung đánh giá và xếp loại đối với cán bộ.

+ Tập thể cấp có thẩm quyền quản lý cán bộ thảo luận, xem xét, quyết định nội dung nhận xét, đánh giá và bỏ phiếu kín để xếp loại cán bộ.

+ Thông báo nội dung đánh giá và kết quả xếp loại cho cán bộ bằng văn bản; công khai kết quả đánh giá cho người được đánh giá và cấp có thẩm quyền theo quy định.

- Hoàn chỉnh và lưu hồ sơ cán bộ: Cơ quan, tổ chức của cấp ủy có thẩm quyền, hoàn chỉnh và lưu giữ hồ sơ đánh giá cán bộ. Hồ sơ gồm có:

- + Bản tự kiểm điểm của cá nhân.
- + Bản nhận xét, đánh giá của cấp trên trực tiếp.
- + Bản nhận xét, đánh giá của cấp ủy, tổ chức đảng hoặc tập thể đồng cấp.
- + Bản nhận xét, đánh giá của cấp dưới trực tiếp (nếu có).
- + Ý kiến nhận xét, đánh giá của cấp ủy nơi công tác và cấp ủy nơi cư trú.
- + Kết quả lấy phiếu tín nhiệm theo quy định hiện hành (nếu có).

2.4. Thời hạn đánh giá

Mỗi nhiệm kỳ đánh giá tổng thể 1 lần đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý vào cuối năm thứ 4 của nhiệm kỳ. Hằng năm, thực hiện kiểm điểm, tự phê bình, phê bình và đánh giá, xếp loại theo 4 mức độ: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, hoàn thành tốt nhiệm vụ, hoàn thành nhiệm vụ, không hoàn thành nhiệm vụ; giữa nhiệm kỳ hoặc đột xuất lấy phiếu tín nhiệm theo quy định hiện hành.

2.5. Các mức xếp loại sau đánh giá

Xếp loại 4 mức như sau:

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ: Có 4 năm trong nhiệm kỳ được đánh giá hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

- Hoàn thành tốt nhiệm vụ: Có từ 3 năm được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên và không có năm nào không hoàn thành nhiệm vụ.

- Hoàn thành nhiệm vụ: Có từ 3 năm hoàn thành nhiệm vụ trở lên.

- Không hoàn thành nhiệm vụ: Có từ 2 năm trở lên không hoàn thành nhiệm vụ.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Quy định này, các cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị quy định cụ thể tiêu chuẩn chức danh cán bộ và tiêu chí đánh giá đối với từng chức danh cán bộ lãnh đạo, quản lý sát hợp với yêu cầu, chức năng, nhiệm vụ của địa phương, cơ quan, đơn vị cấp mình.

2. Các đảng đoàn, ban cán sự đảng, các sở, ban, ngành, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội cấp tỉnh, ban thường vụ các huyện ủy, thị ủy, Thành ủy Huế và các đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy căn cứ Quy định thi hành.

3. Ban Tổ chức Tỉnh ủy chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra việc thực hiện Quy định này.

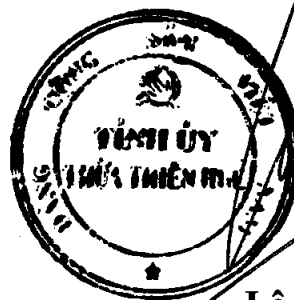
Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các địa phương, cơ quan, đơn vị phản ánh về Ban Tổ chức Tỉnh ủy để tổng hợp, báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

4. Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký Tuy

Nơi nhận:

- Ban Bí thư Trung ương; *đề*
- Ban Tổ chức Trung ương; *báo*
- Vụ II Ban Tổ chức Trung ương; *cáo*
- Các đảng đoàn, ban cán sự đảng;
- Các huyện ủy, thị ủy, Thành ủy Huế;
- Các đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy;
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể cấp tỉnh;
- Các đồng chí Tỉnh ủy viên;
- Lưu VPTU.

T/M BAN THƯỜNG VỤ
BÍ THƯ



Lê Trường Lưu



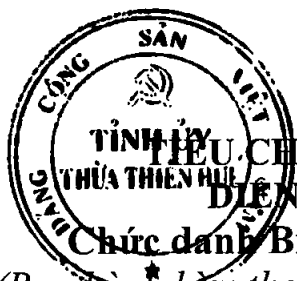
**TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
ĐIỂN BỘ CHÍNH TRỊ QUẢN LÝ**

Chức danh Bí thư Tỉnh ủy

*(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)*

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lề lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lề lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.	60 điểm	
- Kết quả lãnh đạo cụ thể hóa đường lối, nghị quyết của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước trong địa phương.	5	
- Tính năng động, sáng tạo, quyết đoán, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm trong lãnh đạo, điều hành. Năng lực xử lý tình huống phức tạp trong phạm vi phụ trách.	10	
- Lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện tốt Nghị quyết Trung ương 4 về tăng cường xây dựng chính đồn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hoá” trong nội bộ.	5	
- Lãnh đạo, chỉ đạo triển khai có hiệu quả việc đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.	5	
- Lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thanh tra, kiểm tra, giám sát, sơ kết, tổng kết, rút kinh nghiệm việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.	5	
- Chất lượng, hiệu quả trong lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ. Xây dựng mối quan hệ đoàn kết, thống nhất trong Đảng bộ, trong Ban Chấp hành, Thường trực và Ban Thường vụ Tỉnh ủy; xây dựng mối quan hệ phối hợp tốt với các cấp, các ngành ở Trung ương.	10	
- Kết quả mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các tổ chức, cơ quan, đơn vị trực thuộc trên địa bàn tỉnh.	5	
- Kết quả lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; lựa chọn, phát hiện, quy hoạch, đào tạo, sử dụng cán bộ có đức, có tài.	5	
- Kết quả lãnh đạo công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tiêu cực; giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo trong phạm vi phụ trách.	5	
- Có khả năng lãnh đạo, quy tụ đội ngũ cán bộ, công chức trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ.	5	



CHỈ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
DIỆN BỘ CHÍNH TRỊ QUẢN LÝ
Chức danh Bí thư Tỉnh ủy, Chủ tịch HĐND tỉnh
(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lề lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lề lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.	60 điểm	
1. Thực hiện chức trách nhiệm vụ Bí thư Tỉnh ủy	40	
- Kết quả lãnh đạo cụ thể hóa đường lối, nghị quyết của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước trong địa phương	5	
- Tính năng động, sáng tạo, quyết đoán, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm trong lãnh đạo, điều hành. Năng lực xử lý tình huống phức tạp trong phạm vi phụ trách.	5	
- Lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện tốt Nghị quyết Trung ương 4 về tăng cường xây dựng chính đồn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hoá" trong nội bộ.	5	
- Lãnh đạo, chỉ đạo triển khai có hiệu quả việc đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.	4	
- Lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thanh tra, kiểm tra, giám sát, sơ kết, tổng kết, rút kinh nghiệm việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.	3	
- Chất lượng, hiệu quả trong lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ. Xây dựng mối quan hệ đoàn kết, thống nhất trong Đảng bộ, trong Ban Chấp hành, Thường trực và Ban Thường vụ Tỉnh ủy; xây dựng mối quan hệ phối hợp tốt với các cấp, các ngành ở Trung ương.	5	
- Kết quả mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các tổ chức, cơ quan, đơn vị trực thuộc trên địa bàn tỉnh.	2	
- Kết quả lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; lựa chọn, phát hiện, quy hoạch, đào tạo, sử dụng cán bộ có đức, có tài.	4	
- Kết quả lãnh đạo công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tiêu cực; giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo trong phạm vi phụ trách.	2	

- Có khả năng lãnh đạo, quy tụ đội ngũ cán bộ, công chức trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ.	5	
2. Thực hiện chức trách nhiệm vụ của Chủ tịch HĐND tỉnh	20	
- Lãnh đạo, điều hành các mặt công tác và hoạt động của HĐND theo quy định của pháp luật và theo yêu cầu nhiệm vụ của Tỉnh ủy.	5	
- Cụ thể hoá các chủ trương, đường lối của Đảng và tổ chức thực hiện đầy đủ, kịp thời, đạt kết quả các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết của Tỉnh ủy đối với HĐND tỉnh.	5	
- Đổi mới, nâng cao chất lượng các kỳ họp HĐND, chất lượng hoạt động các ban HĐND, các tổ đại biểu HĐND tỉnh.	3	
- Lãnh đạo, điều hành, tổ chức thực hiện có hiệu quả các hoạt động kiểm tra, giám sát của HĐND, của Thường trực và các ban HĐND tỉnh.	4	
- Lãnh đạo, chỉ đạo giải quyết tốt các yêu cầu, kiến nghị chính đáng của tổ chức và công dân; thực hiện việc tiếp xúc cử tri đúng quy định.	3	

TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
DIỆN BAN BÍ THƯ QUẢN LÝ
Chức danh Phó Bí thư Thường trực Tỉnh ủy, Chủ tịch HĐND tỉnh
(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lễ lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lễ lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.	60 điểm	
1. Thực hiện chức trách nhiệm vụ Phó Bí thư Thường trực Tỉnh ủy	40	
1.1. Triển khai thực hiện các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết, kết luận... của cấp trên	10	
- Cùng tập thể Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy chỉ đạo, triển khai, quán triệt đầy đủ, kịp thời các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết, kết luận... của cấp trên.	4	
- Cùng tập thể Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy chỉ đạo việc cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết, kết luận... của cấp trên thành các chương trình, đề án, kế hoạch... phù hợp để tổ chức thực hiện.	3	
- Cùng tập thể Thường trực, Ban Thường vụ cấp ủy tích cực lãnh đạo, chỉ đạo các cấp, các ngành tổ chức thực hiện kịp thời, đạt kết quả các nhiệm vụ theo yêu cầu đột xuất, cấp bách của cấp trên.	3	
1.2. Lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện nhiệm vụ xây dựng Đảng và các tổ chức trong hệ thống chính trị	10	
- Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ thuộc phạm vi được phân công phụ trách bảo đảm kịp thời, đạt kết quả cao.	4	
- Cùng tập thể Ban Thường vụ và Thường trực Tỉnh ủy lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện đạt kết quả các nhiệm vụ:		
+ Chỉ đạo việc chuẩn bị, thẩm định dự thảo Quy chế làm việc, Chương trình làm việc toàn khoá của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh; chương trình công tác năm, 6 tháng, hàng quý, hàng tháng của Ban Thường vụ; chương trình kiểm tra, giám sát hàng năm của Tỉnh ủy và tổ chức chỉ đạo việc thực hiện quy chế, các chương trình công tác đã đề ra.	3	
+ Chỉ đạo việc chuẩn bị chương trình và nội dung các hội nghị của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ và các cuộc họp của Thường trực Tỉnh ủy.	3	

1.3. Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát theo quy định; chỉ đạo việc sơ kết, tổng kết các chỉ thị, nghị quyết, kết luận... của Đảng ở các cấp; thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ và đột xuất.	7	
- Chỉ đạo thực hiện đầy đủ, kịp thời việc sơ kết, tổng kết các chỉ thị, nghị quyết, kết luận của Đảng ở các cấp; chỉ đạo thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ và đột xuất cho cấp có thẩm quyền bảo đảm kịp thời, chất lượng và bảo mật theo quy định.	3	
- Chỉ đạo xây dựng hệ thống chính trị ở cơ sở và thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở; công tác dân vận của Đảng; công tác thi đua, khen thưởng trong Đảng; công tác ứng dụng công nghệ thông tin trong hệ thống cơ quan Đảng; công tác tài chính Đảng.	4	
1.4. Có khả năng lãnh đạo, quy tụ đội ngũ cán bộ, công chức trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ.	5	
1.5. Có phong cách làm việc khoa học, sâu sát cơ sở; nhạy bén trong giải quyết, xử lý công việc; tích cực trong tham mưu giải quyết, xử lý những vấn đề phức tạp nảy sinh. Nói đi đôi với làm, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm.	3	
1.6. Chỉ đạo xây dựng cơ quan văn hoá, xây dựng Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội trong sạch, vững mạnh, được công nhận hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.	5	
2. Thực hiện chức trách nhiệm vụ của Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh	20	
- Lãnh đạo, điều hành các mặt công tác và hoạt động của Hội đồng nhân dân theo quy định của pháp luật và theo yêu cầu nhiệm vụ của Tỉnh ủy	5	
- Cụ thể hoá các chủ trương, đường lối của Đảng và tổ chức thực hiện đầy đủ, kịp thời, đạt kết quả các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết của Tỉnh ủy đối với HĐND	5	
- Đổi mới, nâng cao chất lượng các kỳ họp HĐND, chất lượng hoạt động các ban HĐND, các tổ đại biểu HĐND	3	
- Lãnh đạo, điều hành, tổ chức thực hiện có hiệu quả các hoạt động kiểm tra, giám sát của HĐND, của Thường trực và các ban HĐND	4	
- Lãnh đạo, chỉ đạo giải quyết tốt các yêu cầu, kiến nghị chính đáng của tổ chức và công dân; thực hiện việc tiếp xúc cử tri đúng quy định.	3	



TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
TIỆN BỘ BAN BÍ THƯ QUẢN LÝ
Chức danh Phó Bí thư Thường trực Tỉnh ủy
(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lễ lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lễ lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.	60 điểm	
1. Triển khai thực hiện các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết, kết luận... của cấp trên.	15	
- Cùng tập thể Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy chỉ đạo, triển khai, quán triệt đầy đủ, kịp thời các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết, kết luận... của cấp trên.	5	
- Cùng tập thể Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy chỉ đạo việc cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết, kết luận... của cấp trên thành các chương trình, đề án, kế hoạch... phù hợp để tổ chức thực hiện.	5	
- Cùng tập thể Thường trực, Ban Thường vụ cấp ủy tích cực lãnh đạo, chỉ đạo các cấp, các ngành tổ chức thực hiện kịp thời, đạt kết quả các nhiệm vụ theo yêu cầu đột xuất, cấp bách của cấp trên.	5	
2. Lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện nhiệm vụ xây dựng Đảng và các tổ chức trong hệ thống chính trị.	15	
- Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ thuộc phạm vi được phân công phụ trách bảo đảm kịp thời, đạt kết quả cao.	5	
- Cùng tập thể Ban Thường vụ và Thường trực Tỉnh ủy lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện đạt kết quả các nhiệm vụ:		
+ Chỉ đạo việc chuẩn bị, thẩm định dự thảo Quy chế làm việc, Chương trình làm việc toàn khóa của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh; chương trình công tác năm, 6 tháng, hàng quý, hàng tháng của Ban Thường vụ; chương trình kiểm tra, giám sát hàng năm của Tỉnh ủy và tổ chức chỉ đạo việc thực hiện quy chế, các chương trình công tác đã đề ra.	5	
+ Chỉ đạo việc chuẩn bị chương trình và nội dung các hội nghị của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ và các cuộc họp của Thường trực Tỉnh ủy.	5	

3. Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát theo quy định; chỉ đạo việc sơ kết, tổng kết các chỉ thị, nghị quyết, kết luận... của Đảng ở các cấp; thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ và đột xuất.	10	
- Chỉ đạo thực hiện đầy đủ, kịp thời việc sơ kết, tổng kết các chỉ thị, nghị quyết, kết luận của Đảng ở các cấp; chỉ đạo thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ và đột xuất cho cấp có thẩm quyền bảo đảm kịp thời, chất lượng và bảo mật theo quy định.	5	
- Chỉ đạo xây dựng hệ thống chính trị ở cơ sở và thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở; công tác dân vận của Đảng; công tác thi đua, khen thưởng trong Đảng; công tác ứng dụng công nghệ thông tin trong hệ thống cơ quan Đảng; công tác tài chính Đảng.	5	
4. Xây dựng cơ quan văn hóa, xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể trong sạch, vững mạnh	10	
- Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị xây dựng cơ quan đạt chuẩn văn hóa, tập thể lãnh đạo và các tổ chức, cơ quan, đơn vị được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.	5	
- Chỉ đạo, xây dựng các cơ quan, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội được đánh giá, công nhận hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.	5	
5. Có phong cách làm việc khoa học, sâu sát cơ sở; nhạy bén trong giải quyết, xử lý công việc; tích cực trong tham mưu giải quyết, xử lý những vấn đề phức tạp nảy sinh. Dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm.	5	
6. Có khả năng lãnh đạo, quy tụ đội ngũ cán bộ, công chức trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ.	5	



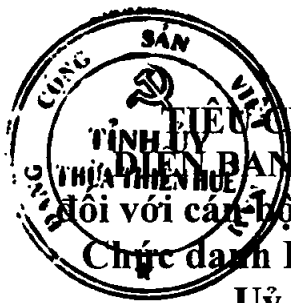
TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
DIỆN BAN BÍ THƯ QUẢN LÝ
Chức danh Phó Bí thư Tỉnh ủy, Chủ tịch UBND tỉnh
(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lễ lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lễ lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.	60 điểm	
1. Thực hiện chức trách, nhiệm vụ của Phó Bí thư Tỉnh ủy theo Quy chế làm việc của Tỉnh ủy	15	
- Cùng tập thể Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy chỉ đạo, triển khai, quán triệt đầy đủ, kịp thời các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết, kết luận... của cấp trên.	5	
- Cùng tập thể Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy chỉ đạo việc cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết, kết luận... của cấp trên thành các chương trình, đề án, kế hoạch... phù hợp để tổ chức thực hiện.	5	
- Cùng tập thể Thường trực, Ban Thường vụ cấp ủy tích cực lãnh đạo, chỉ đạo các cấp, các ngành tổ chức thực hiện kịp thời, đạt kết quả các nhiệm vụ theo yêu cầu đột xuất, cấp bách của cấp trên.	5	
2. Thực hiện chức trách, nhiệm vụ Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh	45 điểm	
2.1. Cụ thể hóa các chỉ thị, nghị quyết, chủ trương của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước.	6	
- Chỉ đạo và thực hiện cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời, chính xác các chỉ thị, nghị quyết, chủ trương của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước để tổ chức thực hiện ở địa phương.	2	
- Chủ động và thường xuyên tham mưu cấp ủy đảng cùng cấp ban hành các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo kịp thời nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, giữ vững quốc phòng, an ninh và trật tự, an toàn xã hội ở địa phương.	2	
- Chỉ đạo xây dựng và trình HĐND cùng cấp ban hành các nghị quyết bảo đảm kịp thời, đạt chất lượng.	2	
2.2. Lãnh đạo, điều hành thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, giữ vững quốc phòng, an ninh ở địa phương	20	
- Lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng các đề án cụ thể về kinh tế - xã hội và ngân sách; về quốc phòng, an ninh; về hợp tác, liên doanh, liên kết với nước ngoài...	3	

- Lãnh đạo, quản lý, điều hành các ngành, các cấp tổ chức thực hiện hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ chủ yếu về phát triển kinh tế - xã hội của địa phương đã đề ra, trong đó thu ngân sách trên địa bàn đạt hoặc vượt chỉ tiêu kế hoạch đề ra.	15	
- Lãnh đạo, quản lý, điều hành các ngành, các cấp tổ chức thực hiện nhiệm vụ củng cố quốc phòng, an ninh, giữ vững ổn định chính trị và trật tự an toàn xã hội trên địa bàn.	3	
<i>2.3. Lãnh đạo xây dựng chính quyền các cấp; xây dựng bộ máy chuyên môn của ủy ban nhân dân các cấp trong sạch, vững mạnh.</i>	6	
- Cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời các chỉ thị, nghị quyết, chủ trương của Đảng và Nhà nước về xây dựng bộ máy chính quyền các cấp tinh gọn, trong sạch.	2	
- Lãnh đạo, điều hành bộ máy quản lý ở các cấp hoạt động có hiệu lực, hiệu quả, hoàn thành tốt nhiệm vụ đề ra.	2	
- Chỉ đạo thực hiện tốt công tác cán bộ như: đánh giá, quy hoạch, bố trí, đề bạt, bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử, đào tạo, bồi dưỡng, thực hiện chính sách cán bộ...; xây dựng sự đoàn kết, thống nhất trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong bộ máy chính quyền các cấp.	2	
<i>2.4. Chấp hành, triển khai thực hiện chủ trương, ý kiến chỉ đạo của cơ quan có thẩm quyền. Thực hiện việc sơ kết, tổng kết và chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.</i>	4	
- Chấp hành nghiêm túc, triển khai đầy đủ, kịp thời chủ trương, ý kiến chỉ đạo của cấp ủy cấp trên và cùng cấp, ý kiến chỉ đạo của Trung ương.	2	
- Chỉ đạo và tổ chức sơ kết, tổng kết kịp thời, đầy đủ các chỉ thị, nghị quyết của cấp trên và cấp mình bảo đảm yêu cầu đề ra. Thực hiện tốt chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.	2	
<i>2.5. Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện cải cách hành chính, chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính; giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo của tổ chức và công dân.</i>	6	
- Thường xuyên quán triệt và chỉ đạo thực hiện có hiệu quả cải cách hành chính, chấp hành tốt kỷ luật, kỷ cương hành chính, bảo đảm cho bộ máy hoạt động có hiệu lực, hiệu quả, thân thiện với người dân. Xây dựng chương trình, kế hoạch và thường xuyên chỉ đạo kiểm tra, đôn đốc các ngành, các cấp trong việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ của địa phương, đơn vị.	2	

- Thường xuyên quán triệt và chỉ đạo thực hiện có hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, quan liêu và các biểu hiện tiêu cực khác. Thực hiện tốt việc tiếp công dân theo quy định.	2	
- Tích cực lãnh đạo, chỉ đạo việc thanh tra công vụ, kiểm tra giải quyết kịp thời đơn, thư khiếu nại, tố cáo của các tổ chức và cá nhân trong phạm vi phụ trách theo quy định của pháp luật; chỉ đạo giải quyết hoặc phát hiện, đề xuất kịp thời cho cấp có thẩm quyền những chủ trương, biện pháp để xử lý, giải quyết những vấn đề phức tạp nảy sinh trên địa bàn tỉnh.	2	
2.6. Chỉ đạo xây dựng các cơ quan đạt chuẩn văn hóa, xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể trong cơ quan chính quyền trong sạch, vững mạnh.	2	



TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
TỈNH ỦY BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUẢN LÝ
ĐỐI VỚI CÁC BỘ LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ CÁC CƠ QUAN DÂN CỬ
Chức danh Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh
- Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy

*(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)*

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lề lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không đề người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lề lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.	60 điểm	
1. Thực hiện chức trách, nhiệm vụ của Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy theo Quy chế làm việc của Tỉnh ủy	12	
- Tích cực tham gia thảo luận, đóng góp ý kiến trong các cuộc họp Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, biểu quyết các quyết định của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và cùng tập thể Ban Thường vụ Tỉnh ủy chịu trách nhiệm về quyết định đó.	4	
- Đề xuất với Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy những vấn đề về chủ trương, giải pháp để lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ của Đảng bộ.	4	
- Thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công phụ trách lĩnh vực, địa bàn; thực hiện có hiệu quả một số nhiệm vụ cụ thể khác do Ban Thường vụ Tỉnh ủy ủy quyền giải quyết.	4	
2. Cụ thể hóa các chỉ thị, nghị quyết, chủ trương, đường lối của Đảng chính sách, pháp luật của Nhà nước; tham mưu Tỉnh ủy, Đảng đoàn HĐND tỉnh lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, giữ vững quốc phòng, an ninh và trật tự an toàn xã hội	10	
- Chỉ đạo và thực hiện cụ thể hóa đầy đủ kịp thời, chính xác các chỉ thị, nghị quyết, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước để triển khai trên địa bàn tỉnh.	3	
- Chủ động và thường xuyên tham mưu Tỉnh ủy, Đảng đoàn HĐND tỉnh ban hành các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo kịp thời nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, giữ vững quốc phòng, an ninh và trật tự, an toàn xã hội trên địa bàn tỉnh.	4	
- Tham gia chỉ đạo xây dựng và trình HĐND tỉnh ban hành các nghị quyết bảo đảm kịp thời, đạt chất lượng.	3	

3. Lãnh đạo xây dựng bộ máy chuyên môn của HĐND tỉnh và các đơn vị trực tiếp quản lý trong sạch, vững mạnh	11	
- Tích cực tham gia chỉ đạo, cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời các chỉ thị, nghị quyết, chủ trương của Đảng và Nhà nước về xây dựng bộ máy HĐND các cấp tinh gọn, trong sạch.	3	
- Lãnh đạo, điều hành bộ máy quản lý ở cơ quan, đơn vị trong phạm vi phụ trách hoạt động có hiệu lực, hiệu quả.	4	
- Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện tốt công tác cán bộ như: đánh giá, quy hoạch, bố trí, đào tạo, bồi dưỡng, thực hiện chính sách...; xây dựng sự đoàn kết, thống nhất trong đội ngũ cán bộ, công chức, trong cơ quan, đơn vị.	4	
4. Chấp hành, triển khai thực hiện chủ trương, ý kiến chỉ đạo của cơ quan có thẩm quyền. Thực hiện việc sơ kết, tổng kết và chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.	6	
- Chấp hành nghiêm túc, triển khai đầy đủ, kịp thời chủ trương, ý kiến chỉ đạo của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy, nghị quyết của HĐND tỉnh, ý kiến chỉ đạo, hướng dẫn của Quốc hội và các cơ quan chuyên trách của Quốc hội.	3	
- Chỉ đạo và tổ chức sơ kết, tổng kết kịp thời, đầy đủ các chỉ thị, nghị quyết của cấp trên và cấp mình thuộc phạm vi phụ trách bảo đảm yêu cầu đề ra. Chỉ đạo thực hiện tốt chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.	3	
5. Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện cải cách hành chính, công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, quan liêu; chỉ đạo giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo của tổ chức và công dân.	9	
- Thường xuyên quán triệt và chỉ đạo thực hiện có hiệu quả cải cách hành chính, kỷ luật kỷ cương hành chính, bảo đảm cho bộ máy hoạt động có hiệu lực, hiệu quả.	3	
- Thường xuyên quán triệt và chỉ đạo thực hiện có hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, quan liêu. Chỉ đạo thực hiện tốt việc tiếp công dân theo quy định.	3	
- Tích cực lãnh đạo, chỉ đạo việc thanh tra, kiểm tra, giám sát, giải quyết kịp thời đơn thư khiếu nại, tố cáo của các tổ chức và cá nhân trong phạm vi phụ trách theo quy định của pháp luật; phối hợp tổ chức tiếp xúc, giải quyết các kiến nghị hợp pháp, chính đáng của cử tri.	3	

6. Chỉ đạo việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao; việc phát hiện, xử lý, giải quyết những vấn đề nảy sinh hoặc kiến nghị, đề xuất với cơ quan có thẩm quyền chỉ đạo, giải quyết.	6	
- Tích cực chỉ đạo xây dựng chương trình, kế hoạch và thường xuyên kiểm tra, đôn đốc các ngành, các cấp trong việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ.	3	
- Tích cực lãnh đạo, chỉ đạo giải quyết hoặc phát hiện, đề xuất kịp thời cho cấp có thẩm quyền những chủ trương, biện pháp để xử lý, giải quyết những vấn đề phức tạp nảy sinh trên địa bàn.	3	
7. Xây dựng cơ quan văn hóa, xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể của cơ quan trong sạch, vững mạnh.	6	
- Chỉ đạo xây dựng cơ quan đạt chuẩn văn hóa, góp phần cùng với Đảng đoàn HĐND tỉnh, tập thể Thường trực HĐND tỉnh được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.	3	
- Lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể trong cơ quan được cấp có thẩm quyền đánh giá, công nhận trong sạch, vững mạnh.	3	



TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
TỈNH ỦY THANH HOA
DIỆN BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUẢN LÝ
đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan dân cử
Chức danh Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh - Tỉnh ủy viên
(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lề lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lề lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao	60 điểm	
1. Thực hiện chức trách, nhiệm vụ của Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh theo Quy chế làm việc của Tỉnh ủy	10	
- Tích cực tham gia thảo luận, đóng góp ý kiến trong các cuộc họp Tỉnh ủy, biểu quyết những vấn đề của thuộc thẩm quyền của Tỉnh ủy và cùng tập thể Tỉnh ủy chịu trách nhiệm về các quyết định đó.	3	
- Chủ động đề xuất với Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy và Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy phụ trách lĩnh vực, địa bàn những vấn đề về chủ trương, giải pháp để lãnh đạo, chỉ đạo ngành, lĩnh vực, địa phương kịp thời, hiệu quả.	4	
- Thực hiện tốt nhiệm vụ trên lĩnh vực, địa phương được phân công phụ trách; thực hiện có hiệu quả những nhiệm vụ cụ thể khác theo quy chế làm việc của Tỉnh ủy đã đề ra.	4	
2. Cụ thể hóa các chỉ thị, nghị quyết, chủ trương, đường lối của Đảng chính sách, pháp luật của Nhà nước; tham mưu cho Tỉnh ủy, Đảng đoàn HĐND tỉnh lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, giữ vững quốc phòng, an ninh và trật tự an toàn xã hội.	11	
- Chỉ đạo và thực hiện cụ thể hóa đầy đủ kịp thời, chính xác các chỉ thị, nghị quyết, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước để triển khai trên địa bàn tỉnh.	3	
- Chủ động và thường xuyên tham mưu cho Tỉnh ủy, Đảng đoàn HĐND tỉnh ban hành các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo kịp thời nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, giữ vững quốc phòng, an ninh và trật tự, an toàn xã hội trên địa bàn tỉnh.	4	
- Tham gia chỉ đạo xây dựng và trình HĐND tỉnh ban hành các nghị quyết bảo đảm kịp thời, đạt chất lượng.	4	

3. Lãnh đạo xây dựng bộ máy chuyên môn của HĐND tỉnh và các đơn vị trực tiếp quản lý trong sạch, vững mạnh.	12	
- Tích cực tham gia chỉ đạo, cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời các chỉ thị, nghị quyết, chủ trương của Đảng và Nhà nước về xây dựng bộ máy HĐND các cấp tinh gọn, trong sạch.	4	
- Lãnh đạo, điều hành bộ máy quản lý ở cơ quan, đơn vị trong phạm vi phụ trách hoạt động có hiệu lực, hiệu quả.	4	
- Tham gia lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện tốt công tác cán bộ như: đánh giá, quy hoạch, bố trí, đào tạo, bồi dưỡng, thực hiện chính sách...; xây dựng sự đoàn kết, thống nhất trong đội ngũ cán bộ, công chức, trong cơ quan, đơn vị.	4	
4. Chấp hành, triển khai thực hiện chủ trương, ý kiến chỉ đạo của cơ quan có thẩm quyền. Thực hiện việc sơ kết, tổng kết và chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.	6	
- Chấp hành nghiêm túc, triển khai đầy đủ, kịp thời chủ trương, ý kiến chỉ đạo của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy, nghị quyết của HĐND tỉnh, ý kiến chỉ đạo, hướng dẫn của Quốc hội và các cơ quan chuyên trách của Quốc hội.	3	
- Chỉ đạo và tổ chức sơ kết, tổng kết kịp thời, đầy đủ các chỉ thị, nghị quyết của cấp trên và cấp mình thuộc phạm vi phụ trách bảo đảm yêu cầu đề ra. Chỉ đạo thực hiện tốt chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.	3	
5. Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện cải cách hành chính, công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, quan liêu; chỉ đạo giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo của tổ chức và công dân.	9	
- Thường xuyên quán triệt và chỉ đạo thực hiện có hiệu quả cải cách hành chính, kỷ luật, kỷ cương hành chính, bảo đảm cho bộ máy hoạt động có hiệu lực, hiệu quả.	3	
- Thường xuyên quán triệt và chỉ đạo thực hiện có hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, quan liêu. Chỉ đạo thực hiện tốt việc tiếp công dân theo quy định.	3	
- Tích cực lãnh đạo, chỉ đạo việc thanh tra, kiểm tra, giám sát, giải quyết kịp thời đơn, thư khiếu nại, tố cáo của các tổ chức và cá nhân trong phạm vi phụ trách theo quy định của pháp luật; phối hợp tổ chức tiếp xúc, giải quyết các kiến nghị hợp pháp, chính đáng của cử tri.	3	
6. Chỉ đạo việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao; việc phát hiện, xử lý, giải quyết những vấn đề nảy sinh hoặc kiến nghị, đề xuất với cơ quan có thẩm quyền chỉ đạo, giải quyết.	6	

- Tích cực chỉ đạo xây dựng chương trình, kế hoạch và thường xuyên kiểm tra, đôn đốc các ngành, các cấp trong việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ.	3	
- Tích cực lãnh đạo, chỉ đạo giải quyết hoặc phát hiện, đề xuất kịp thời cho cấp có thẩm quyền những chủ trương, biện pháp để xử lý, giải quyết những vấn đề phức tạp nảy sinh trên địa bàn.	3	
<i>7. Xây dựng cơ quan văn hóa, xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể của cơ quan trong sạch, vững mạnh.</i>	6	
- Chỉ đạo xây dựng cơ quan đạt chuẩn văn hóa, góp phần cùng với Đảng đoàn HĐND tỉnh, tập thể Thường trực HĐND tỉnh được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.	3	
- Tham gia lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể trong cơ quan được cấp có thẩm quyền đánh giá, công nhận trong sạch, vững mạnh.	3	



TỈNH ỦY THANH HOÁ
CHỈ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUẢN LÝ
đối với cấp bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan dân cử
Chức danh Trưởng ban, phó trưởng ban chuyên trách HĐND tỉnh
(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lề lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không đề người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lề lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao	60 điểm	
1. Quán triệt và cụ thể hóa các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước để tổ chức thực hiện trong phạm vi phụ trách	25	
- Tham mưu Thường trực HĐND tỉnh quán triệt và cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước thành các quy định, nghị quyết của HĐND tỉnh để tổ chức triển khai thực hiện.	5	
- Tham mưu Thường trực HĐND tỉnh thẩm định trình HĐND tỉnh quyết định các nội dung liên quan đến lĩnh vực phụ trách, theo dõi đảm bảo đúng quy định.	5	
- Có mối quan hệ tốt với các cơ quan trong phối hợp giải quyết công việc.	5	
- Tham mưu chỉ đạo và tham gia tích cực giải quyết các kiến nghị chính đáng của các tổ chức và công dân.	5	
- Thực hiện tốt việc tiếp xúc cử tri theo quy định; có phản ánh đối với các ý kiến của cử tri tại các phiên họp HĐND tỉnh.	5	
2. Lãnh đạo, điều hành các mặt công tác chuyên môn.	29	
- Giúp Thường trực HĐND tỉnh lãnh đạo, điều hành và tổ chức thực hiện hoàn thành các mặt công tác và hoạt động của HĐND, Thường trực và các ban HĐND tỉnh.	8	
- Giúp Thường trực HĐND tỉnh chuẩn bị đầy đủ các nội dung chuyên môn phục vụ cho các phiên họp HĐND tỉnh và các phiên làm việc với các cơ quan đảm bảo yêu cầu, tiến độ đề ra.	8	
- Giúp Thường trực HĐND tỉnh chỉ đạo xây dựng và tổ chức thực hiện đạt kết quả chương trình hoạt động, chương trình kiểm tra, giám sát của HĐND, Thường trực và các ban HĐND tỉnh.	8	

- Chỉ đạo, tham mưu thực hiện đầy đủ, kịp thời chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.	5	
<i>3. Xây dựng cơ quan văn hóa, xây dựng tổ chức đảng, chính quyền, đoàn thể trong cơ quan trong sạch, vững mạnh</i>	6	
- Xây dựng khối đoàn kết nội bộ; đảm bảo các đồng chí trưởng, phó trưởng các ban chuyên trách của HĐND tỉnh được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.	3	
- Tổ chức thực hiện có hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, quan liêu trong cơ quan, đơn vị. Tham gia thực hiện tốt công tác chính trị, tư tưởng trong cơ quan và việc học tập, làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; xây dựng cơ quan đạt chuẩn văn hóa, tổ chức đảng, đoàn thể đạt trong sạch, vững mạnh.	3	



TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
TIỂU BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUẢN LÝ
ĐƠN VỊ CÁN BỘ LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ CÁC CƠ QUAN NHÀ NƯỚC
Chức danh Phó Chủ tịch Ủy ban nhân tỉnh -
Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy

(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lễ lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lễ lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.	60 điểm	
1. Thực hiện chức trách, nhiệm vụ của Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy theo Quy chế làm việc của Tỉnh ủy	12	
- Tích cực tham gia thảo luận, đóng góp ý kiến trong các cuộc họp Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, biểu quyết các quyết định của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và cùng tập thể Ban Thường vụ Tỉnh ủy chịu trách nhiệm về quyết định đó.	4	
- Đề xuất với Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy những vấn đề về chủ trương, giải pháp để lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ của Đảng bộ.	4	
- Thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công phụ trách lĩnh vực, địa bàn; thực hiện có hiệu quả một số nhiệm vụ cụ thể khác do Ban Thường vụ Tỉnh ủy ủy quyền giải quyết.	4	
2. Cụ thể hóa các chỉ thị, nghị quyết, chủ trương, đường lối của Đảng chính sách, pháp luật của Nhà nước; tham mưu cho Tỉnh ủy, Ban Cán sự Đảng Ủy ban nhân dân tỉnh lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, giữ vững quốc phòng, an ninh và trật tự an toàn xã hội	12	
- Chỉ đạo và thực hiện cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời, chính xác các chỉ thị, nghị quyết, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước để tổ chức thực hiện trên địa bàn tỉnh.	4	
- Chủ động và thường xuyên tham mưu Tỉnh ủy, Ban Cán sự Đảng Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo kịp thời nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, giữ vững quốc phòng, an ninh và trật tự, an toàn xã hội trên địa bàn tỉnh.	4	
- Tham gia chỉ đạo xây dựng và trình HĐND tỉnh ban hành các nghị quyết thuộc lĩnh vực phụ trách bảo đảm kịp thời, đạt chất lượng.	4	

3. Lãnh đạo, điều hành thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, giữ vững quốc phòng, an ninh trên địa bàn tỉnh.	12	
- Tích cực tham gia lãnh đạo, điều hành các ngành, các cấp tổ chức thực hiện hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ đề ra, trong đó đối với các ngành tài chính thu ngân sách đạt hoặc vượt chỉ tiêu kế hoạch đề ra.	6	
- Lãnh đạo, điều hành các ngành, các cấp tổ chức thực hiện nhiệm vụ củng cố quốc phòng, an ninh, giữ vững ổn định chính trị và trật tự an toàn xã hội trên địa bàn.	6	
4. Lãnh đạo xây dựng chính quyền cấp huyện; xây dựng bộ máy chuyên môn của Ủy ban nhân dân tỉnh và các đơn vị trực tiếp quản lý trong sạch, vững mạnh	8	
- Tích cực tham gia chỉ đạo, cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời các chỉ thị, nghị quyết, chủ trương của Đảng và Nhà nước về xây dựng bộ máy chính quyền các cấp tinh gọn, trong sạch.	3	
- Có khả năng lãnh đạo, quy tụ đội ngũ cán bộ, công chức trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ. Lãnh đạo, điều hành bộ máy quản lý ở cơ quan, đơn vị trong phạm vi phụ trách hoạt động có hiệu lực, hiệu quả.	3	
- Góp phần chỉ đạo thực hiện tốt công tác cán bộ như: đánh giá, quy hoạch, bố trí, đào tạo, bồi dưỡng, thực hiện chính sách...; xây dựng sự đoàn kết, thống nhất trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.	2	
5. Chấp hành, triển khai thực hiện chủ trương, ý kiến chỉ đạo của cơ quan có thẩm quyền. Thực hiện việc sơ kết, tổng kết và chế độ thông tin, báo cáo theo quy định	4	
- Chấp hành nghiêm túc, triển khai đầy đủ, kịp thời chủ trương, ý kiến chỉ đạo của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy, Ban Cán sự Đảng UBND tỉnh, nghị quyết của HĐND tỉnh, ý kiến chỉ đạo, hướng dẫn của các bộ, ban, ngành Trung ương thuộc phạm vi phụ trách.	2	
- Chỉ đạo và tổ chức sơ kết, tổng kết kịp thời, đầy đủ các chỉ thị, nghị quyết của cấp trên và cấp mình thuộc phạm vi phụ trách bảo đảm yêu cầu đề ra. Chỉ đạo thực hiện tốt chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.	2	

6. Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện cải cách hành chính, công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, quan liêu; chỉ đạo giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo của tổ chức và công dân.	6	
- Thường xuyên quán triệt và chỉ đạo thực hiện có hiệu quả cải cách hành chính, kỷ luật, kỷ cương hành chính, bảo đảm cho bộ máy hoạt động có hiệu lực, hiệu quả, thân thiện với người dân.	2	
- Thường xuyên quán triệt và chỉ đạo thực hiện có hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, quan liêu. Thực hiện tốt việc tiếp công dân theo quy định.	2	
- Tích cực lãnh đạo, chỉ đạo việc thanh tra công vụ; không để các vụ việc tồn đọng kéo dài, phức tạp; giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo của tổ chức và công dân.	2	
7. Chỉ đạo xây dựng chương trình, kế hoạch trong việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ. Lãnh đạo, chỉ đạo giải quyết hoặc phát hiện, đề xuất kịp thời cho cấp có thẩm quyền những chủ trương, biện pháp để xử lý, giải quyết những vấn đề phức tạp nảy sinh trên địa bàn.	4	
- Tích cực chỉ đạo xây dựng chương trình, kế hoạch và thường xuyên kiểm tra, đôn đốc các ngành, các cấp trong việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ.	2	
- Kịp thời lãnh đạo, chỉ đạo giải quyết hoặc phát hiện, đề xuất kịp thời cho cấp có thẩm quyền những chủ trương, biện pháp để xử lý, giải quyết những vấn đề phức tạp nảy sinh trên địa bàn.	2	
8. Xây dựng cơ quan văn hóa, xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể của cơ quan trong sạch, vững mạnh	2	



TỈNH ỦY CHỈ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
NHÀ ĐỀ NGHỊ BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUẢN LÝ
Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan Nhà nước
Chức danh Phó Chủ tịch Ủy ban nhân tỉnh - Tỉnh ủy viên
(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lễ lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lễ lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.	60 điểm	
1. Thực hiện chức trách, nhiệm vụ của Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh theo Quy chế làm việc của Tỉnh ủy	12	
- Tích cực tham gia thảo luận, đóng góp ý kiến trong các cuộc họp Tỉnh ủy, biểu quyết những vấn đề của thuộc thẩm quyền của Tỉnh ủy và cùng tập thể Tỉnh ủy chịu trách nhiệm về các quyết định đó.	4	
- Chủ động đề xuất với Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy và Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy phụ trách lĩnh vực, địa bàn những vấn đề về chủ trương, giải pháp để lãnh đạo, chỉ đạo ngành, lĩnh vực, địa phương kịp thời, hiệu quả.	4	
- Thực hiện tốt nhiệm vụ trên lĩnh vực, địa phương được phân công phụ trách; thực hiện có hiệu quả những nhiệm vụ cụ thể khác theo Quy chế làm việc của Tỉnh ủy đã đề ra.	4	
2. Cụ thể hóa các chỉ thị, nghị quyết, chủ trương, đường lối của Đảng chính sách, pháp luật của Nhà nước; tham mưu cho Tỉnh ủy, Ban Cán sự đảng Ủy ban nhân dân tỉnh lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, giữ vững quốc phòng, an ninh và trật tự an toàn xã hội.	12	
- Chỉ đạo và thực hiện cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời, chính xác các chỉ thị, nghị quyết, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước để tổ chức thực hiện trên địa bàn tỉnh.	4	
- Chủ động và thường xuyên tham mưu Tỉnh ủy, Ban Cán sự Đảng Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo kịp thời nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, giữ vững quốc phòng, an ninh và trật tự, an toàn xã hội trên địa bàn tỉnh.	4	

- Tham gia chỉ đạo xây dựng và trình HĐND tỉnh ban hành các nghị quyết thuộc lĩnh vực phụ trách bảo đảm kịp thời, đạt chất lượng.	4	
<i>3. Lãnh đạo, điều hành thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, giữ vững quốc phòng, an ninh trên địa bàn tỉnh.</i>	12	
- Tích cực tham gia lãnh đạo, điều hành các ngành, các cấp tổ chức thực hiện hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ đề ra, trong đó đối với các ngành tài chính thu ngân sách đạt hoặc vượt chỉ tiêu kế hoạch đề ra.	6	
- Lãnh đạo, điều hành các ngành, các cấp tổ chức thực hiện nhiệm vụ củng cố quốc phòng, an ninh, giữ vững ổn định chính trị và trật tự an toàn xã hội trên địa bàn.	6	
<i>4. Lãnh đạo xây dựng chính quyền cấp huyện; xây dựng bộ máy chuyên môn của Ủy ban nhân dân tỉnh và các đơn vị trực tiếp quản lý trong sạch, vững mạnh.</i>	8	
- Tích cực tham gia chỉ đạo, cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời các chỉ thị, nghị quyết, chủ trương của Đảng và Nhà nước về xây dựng bộ máy chính quyền các cấp tinh gọn, trong sạch.	2	
- Có khả năng lãnh đạo, quy tụ đội ngũ cán bộ, công chức trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ. Lãnh đạo, điều hành bộ máy quản lý ở cơ quan, đơn vị trong phạm vi phụ trách hoạt động có hiệu lực, hiệu quả.	2	
- Góp phần chỉ đạo thực hiện tốt công tác cán bộ như: đánh giá, quy hoạch, bố trí, đào tạo, bồi dưỡng, thực hiện chính sách cán bộ...; xây dựng sự đoàn kết, thống nhất trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.	2	
<i>5. Chấp hành, triển khai thực hiện chủ trương, ý kiến chỉ đạo của cơ quan có thẩm quyền. Thực hiện việc sơ kết, tổng kết và chế độ thông tin, báo cáo theo quy định</i>	4	
- Chấp hành nghiêm túc, triển khai đầy đủ, kịp thời chủ trương, ý kiến chỉ đạo của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy, Ban Cán sự Đảng UBND tỉnh, nghị quyết của HĐND tỉnh, ý kiến chỉ đạo, hướng dẫn của các bộ, ban, ngành Trung ương thuộc phạm vi phụ trách.	2	
- Chỉ đạo và tổ chức sơ kết, tổng kết kịp thời, đầy đủ các chỉ thị, nghị quyết của cấp trên và cấp mình thuộc phạm vi phụ trách bảo đảm yêu cầu đề ra. Chỉ đạo thực hiện tốt chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.	2	

6. Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện cải cách hành chính, công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, quan liêu; chỉ đạo giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo của tổ chức và công dân	6	
- Thường xuyên quán triệt và chỉ đạo thực hiện có hiệu quả cải cách hành chính, kỷ luật kỷ cương hành chính, bảo đảm cho bộ máy hoạt động có hiệu lực, hiệu quả, thân thiện với người dân.	2	
- Thường xuyên quán triệt và chỉ đạo thực hiện có hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, quan liêu. Thực hiện tốt việc tiếp công dân theo quy định.	2	
- Tích cực lãnh đạo, chỉ đạo việc thanh tra công vụ; không để các vụ việc tồn đọng kéo dài, phức tạp; giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo của tổ chức và công dân.	2	
7. Chỉ đạo xây dựng chương trình, kế hoạch trong việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ. Lãnh đạo, chỉ đạo giải quyết hoặc phát hiện, đề xuất kịp thời cho cấp có thẩm quyền những chủ trương, biện pháp để xử lý, giải quyết những vấn đề phức tạp nảy sinh trên địa bàn.	4	
- Tích cực chỉ đạo xây dựng chương trình, kế hoạch và thường xuyên kiểm tra, đôn đốc các ngành, các cấp trong việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ.	2	
- Kịp thời lãnh đạo, chỉ đạo giải quyết hoặc phát hiện, đề xuất kịp thời cho cấp có thẩm quyền những chủ trương, biện pháp để xử lý, giải quyết những vấn đề phức tạp nảy sinh trên địa bàn.	2	
8. Xây dựng cơ quan văn hóa, xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể của cơ quan trong sạch, vững mạnh.	2	



TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
DIỂM BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUẢN LÝ
đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan tham mưu của Đảng
chức danh: Cấp trưởng - Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy
(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lề lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không đề người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lề lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.	60 điểm	
1. Thực hiện chức trách, nhiệm vụ của Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy theo Quy chế làm việc của Tỉnh ủy.	12	
- Tích cực tham gia thảo luận, đóng góp ý kiến trong các cuộc họp Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, biểu quyết các quyết định của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và cùng tập thể Ban Thường vụ Tỉnh ủy chịu trách nhiệm về quyết định đó.	4	
- Đề xuất với Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy những vấn đề về chủ trương, giải pháp để lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ của Đảng bộ.	4	
- Thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công phụ trách lĩnh vực, địa bàn; thực hiện có hiệu quả một số nhiệm vụ cụ thể khác do Ban Thường vụ Tỉnh ủy ủy quyền giải quyết.	4	
2. Tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy, của ngành cấp trên giao; tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ của cơ quan.	12	
- Triển khai đầy đủ, kịp thời các chủ trương, nghị quyết, quyết định, chỉ thị, quy định... của Trung ương, của Tỉnh ủy theo chỉ đạo của Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy.	3	
- Chỉ đạo, cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời, đạt hiệu quả các chủ trương, nghị quyết, chỉ thị, quy định... của Trung ương, của Tỉnh ủy bằng việc xây dựng các chương trình, kế hoạch, đề án, hướng dẫn... để tổ chức thực hiện hoàn thành tốt nhiệm vụ chuyên môn được giao theo chỉ đạo của Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy.	3	

- Có khả năng lãnh đạo, quy tụ đội ngũ cán bộ, công chức trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ. Lãnh đạo, tổ chức cho cán bộ, công chức trong cơ quan thực hiện tốt các nhiệm vụ đề ra.	3	
- Tổ chức thực hiện và hoàn thành đúng tiến độ thời gian, đạt kết quả các nhiệm vụ trọng tâm, đột xuất theo chỉ đạo của Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy.	3	
<i>3. Nghiên cứu, đề xuất, tham mưu Tỉnh ủy, Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ theo chức năng, nhiệm vụ của cơ quan.</i>	12	
- Nghiên cứu, đề xuất, tham mưu Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện đầy đủ, kịp thời các nhiệm vụ chuyên môn theo chức năng, nhiệm vụ của cơ quan.	3	
- Chỉ đạo, tổ chức việc xây dựng và thẩm định các chương trình, kế hoạch, đề án của các cơ quan, đơn vị về những nội dung liên quan đến lĩnh vực được phân công phụ trách trước khi trình Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy.	3	
- Triển khai thực hiện đầy đủ, nghiêm túc các ý kiến chỉ đạo của Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy về lĩnh vực phụ trách, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.	3	
- Tham mưu sơ kết, tổng kết đầy đủ, kịp thời các nghị quyết, chỉ thị, quy định... của Trung ương, của Tỉnh ủy thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách theo chỉ đạo của Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy.	3	
<i>4. Tham mưu Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy xử lý, giải quyết kịp thời những vấn đề mới phát sinh thuộc phạm vi phụ trách; thực hiện công tác kiểm tra, giám sát theo quy định.</i>	8	
- Chủ động nghiên cứu, đề xuất tham mưu Tỉnh ủy, Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện và giải quyết kịp thời, đạt kết quả những vấn đề mới phát sinh thuộc lĩnh vực phân công phụ trách.	3	
- Thực hiện nghiêm túc công tác kiểm tra, giám sát hàng năm theo chương trình của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy.	3	
- Chỉ đạo xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện công tác kiểm tra, giám sát theo chương trình kiểm tra, giám sát hàng năm và đột xuất của cơ quan về nhiệm vụ chuyên môn.	2	

5. Tổ chức tập huấn, hướng dẫn về chuyên môn nghiệp vụ; thường xuyên giữ mối quan hệ công tác với các cấp ủy, tổ chức đảng và các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc phối hợp thực hiện nhiệm vụ được giao.	4	
6. Xây dựng tổ chức bộ máy và đội ngũ cán bộ trong cơ quan; lãnh đạo các đơn vị trực thuộc và cán bộ, công chức trong cơ quan thực hiện nhiệm vụ chính trị, xây dựng cơ quan văn hóa, tổ chức đảng, đoàn thể trong cơ quan trong sạch, vững mạnh.	8	
- Thường xuyên kiện toàn tổ chức bộ máy làm việc có hiệu quả. Chăm lo xây dựng đội ngũ cán bộ; thực hiện tốt công tác tuyển dụng, nhận xét, đánh giá, quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, bổ nhiệm, bố trí, thực hiện chính sách và quản lý tốt cán bộ trong cơ quan.	3	
- Chỉ đạo các đơn vị trực thuộc và tổ chức cho cán bộ, công chức trong cơ quan thực hiện hoàn thành các nhiệm vụ được giao. Không để cơ quan bị khiếu nại, tố cáo do cán bộ, công chức làm sai các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và nội quy, quy chế của cơ quan.	3	
- Xây dựng nội bộ đoàn kết, xây dựng cơ quan đạt chuẩn văn hóa; xây dựng tổ chức đảng, các đoàn thể trong cơ quan đạt trong sạch, vững mạnh.	2	
7. Lãnh đạo thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tiêu cực trong cơ quan; chỉ đạo giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo trong phạm vi phụ trách.	4	
- Thường xuyên quán triệt và không để cán bộ, công chức trong cơ quan tham nhũng và có các biểu hiện tiêu cực khác; triệt để thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tiêu cực; chỉ đạo thực hiện nghiêm túc việc kê khai tài sản, thu nhập của cán bộ, công chức trong cơ quan theo quy định.	2	
- Chỉ đạo giải quyết kịp thời các đơn, thư khiếu nại, tố cáo của các tổ chức, cá nhân.	2	



**TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
DƯỚI BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUẢN LÝ**

đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan tham mưu của Đảng
chức **Đảng Cấp trưởng và tương đương - Tỉnh ủy viên**
(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lễ lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lễ lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.	60 điểm	
1. Thực hiện chức trách, nhiệm vụ của Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh theo Quy chế làm việc của Tỉnh ủy.	12	
- Tích cực tham gia thảo luận, đóng góp ý kiến trong các cuộc họp của Tỉnh ủy; biểu quyết những vấn đề của Tỉnh ủy và cùng tập thể Tỉnh ủy chịu trách nhiệm về các quyết định đó.	4	
- Tích cực, chủ động đề xuất với Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy và Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy phụ trách lĩnh vực, địa bàn những vấn đề về chủ trương, giải pháp đề lãnh đạo, chỉ đạo ngành, lĩnh vực, địa phương kịp thời, hiệu quả.	4	
- Thực hiện tốt nhiệm vụ trên lĩnh vực được phân công phụ trách; thực hiện có hiệu quả những nhiệm vụ cụ thể khác theo quy chế làm việc của Tỉnh ủy đã đề ra.	4	
2. Triển khai và tổ chức thực hiện các chủ trương, nghị quyết, chỉ thị... của Trung ương, của Tỉnh ủy.	12	
- Triển khai, quán triệt kịp thời, đầy đủ các chủ trương, nghị quyết, chỉ thị... của Trung ương, của Tỉnh ủy trong phạm vi phụ trách.	4	
- Cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời các chủ trương, nghị quyết, chỉ thị... của Trung ương, của Tỉnh ủy trong phạm vi phụ trách.	4	
- Thực hiện hoàn thành các nhiệm vụ thường xuyên và đột xuất theo lĩnh vực được phân công đảm bảo đúng tiến độ về thời gian và đạt kết quả cao.	4	
3. Nghiên cứu, đề xuất, lãnh đạo, chỉ đạo và tiến hành sơ kết, tổng kết việc thực hiện các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực được phân công.	12	
- Chủ động nghiên cứu, lãnh đạo cơ quan xử lý và giải quyết kịp thời những nhiệm vụ trên lĩnh vực được phân công phụ trách.	3	

- Lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng và thẩm định các đề án, chuyên đề thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách đảm bảo chất lượng, tiến độ đề ra.	3	
- Tham mưu Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy sơ kết, tổng kết đầy đủ các nghị quyết, chỉ thị, quy định... của Trung ương, của Tỉnh ủy thuộc lĩnh vực phân công theo chỉ đạo của Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy.	3	
- Triển khai thực hiện đầy đủ, nghiêm túc, kịp thời ý kiến chỉ đạo của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Thường trực Tỉnh ủy.	3	
<i>4. Xử lý, giải quyết công việc mới phát sinh thuộc lĩnh vực phụ trách; tham gia hướng dẫn về chuyên môn nghiệp vụ; thực hiện công tác kiểm tra, giám sát hàng năm.</i>	9	
- Xử lý và giải quyết đạt kết quả công việc mới phát sinh thuộc lĩnh vực phụ trách, hoặc không thuộc lĩnh vực phụ trách nhưng do yêu cầu công việc cần được giải quyết ngay.	3	
- Hướng dẫn kịp thời, đầy đủ, chính xác cho các cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị về chuyên môn nghiệp vụ thuộc lĩnh vực phân công phụ trách.	3	
- Tham mưu Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện tốt công tác kiểm tra, giám sát hàng năm theo chương trình của Tỉnh ủy và của Ban Thường vụ Tỉnh ủy. Chỉ đạo thực hiện tốt công tác kiểm tra, giám sát theo chương trình công tác hàng năm của cơ quan.	3	
<i>5. Xây dựng tổ chức bộ máy và cán bộ trong cơ quan; lãnh đạo xây dựng cơ quan văn hóa, tổ chức đảng, đoàn thể trong cơ quan trong sạch, vững mạnh.</i>	9	
- Cùng với tập thể lãnh đạo cơ quan sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động có hiệu quả; tích cực xây dựng nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức trong cơ quan. Lãnh đạo thực hiện tốt công tác tuyển dụng, nhận xét, đánh giá, quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, bổ nhiệm, thực hiện chính sách và quản lý cán bộ trong cơ quan.	3	
- Có khả năng lãnh đạo, quy tụ đội ngũ cán bộ, công chức trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ. Chỉ đạo các đơn vị và cán bộ, công chức được phân công phụ trách thực hiện hoàn thành các nhiệm vụ được giao; chấp hành nghiêm túc các nội quy, quy chế của cơ quan, của Tỉnh ủy.	3	
- Lãnh đạo xây dựng cơ quan đạt chuẩn văn hóa, xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể trong cơ quan đạt trong sạch, vững mạnh.	3	

6. Tham gia lãnh đạo thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tiêu cực trong cơ quan; chỉ đạo giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo thuộc phạm vi phụ trách.	6	
- Tham gia lãnh đạo thực hiện nghiêm túc việc kê khai tài sản và thu nhập của cán bộ, công chức theo quy định; thực hiện tốt công tác phòng, chống tham nhũng; lãnh đạo việc sử dụng kinh phí và tài sản của cơ quan tiết kiệm, hiệu quả.	3	
- Chỉ đạo giải quyết kịp thời các đơn, thư khiếu nại, tố cáo của các tổ chức, cá nhân thuộc phạm vi phụ trách.	3	



**TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
ĐIỂN BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUẢN LÝ**

**Tiêu chí đánh giá cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan tham mưu của Đảng
và Ban Thường vụ Tỉnh ủy**

*(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)*

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lễ lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lễ lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.	60 điểm	
1. Thực hiện chức trách, nhiệm vụ của Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh theo Quy chế làm việc của Tỉnh ủy.	12	
- Tích cực tham gia thảo luận, đóng góp ý kiến trong các cuộc họp của Tỉnh ủy; biểu quyết những vấn đề của Tỉnh ủy và cùng tập thể Tỉnh ủy chịu trách nhiệm về các quyết định đó.	4	
- Tích cực, chủ động đề xuất với Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy và Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy phụ trách lĩnh vực, địa bàn những vấn đề về chủ trương, giải pháp để lãnh đạo, chỉ đạo ngành, lĩnh vực, địa phương kịp thời, hiệu quả.	4	
- Thực hiện tốt nhiệm vụ trên lĩnh vực được phân công phụ trách; thực hiện có hiệu quả những nhiệm vụ cụ thể khác theo quy chế làm việc của Tỉnh ủy đã đề ra.	4	
2. Triển khai và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao.	12	
- Giúp cấp trưởng triển khai, quán triệt kịp thời, đầy đủ các chủ trương, nghị quyết, chỉ thị... của Trung ương, của Tỉnh ủy trong phạm vi phụ trách.	4	
- Giúp cấp trưởng cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời các chủ trương, nghị quyết, chỉ thị... của Trung ương, của Tỉnh ủy trong phạm vi phụ trách.	4	
- Thực hiện hoàn thành các nhiệm vụ thường xuyên và đột xuất được phân công phụ trách đảm bảo đúng tiến độ về thời gian và đạt kết quả cao.	4	
3. Nghiên cứu, đề xuất, lãnh đạo, chỉ đạo và tiến hành sơ kết, tổng kết việc thực hiện các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực được phân công.	9	
- Chủ động nghiên cứu, đề xuất lãnh đạo cơ quan xử lý và giải quyết kịp thời những công việc được phân công phụ trách.	3	
- Giúp cấp trưởng xây dựng và thẩm định các đề án, chuyên đề thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.	3	
- Giúp cấp trưởng tham mưu Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy sơ kết, tổng kết đầy đủ, kịp thời các nghị quyết, chỉ thị, quy định... của Trung ương, của Tỉnh ủy thuộc lĩnh vực phân công phụ trách.	3	

4. <i>Giúp cấp trưởng xử lý, giải quyết công việc mới phát sinh thuộc lĩnh vực phụ trách; tham gia hướng dẫn về chuyên môn nghiệp vụ; thực hiện công tác kiểm tra, giám sát hàng năm.</i>	9	
- Giúp cấp trưởng xử lý và giải quyết đạt kết quả công việc mới phát sinh thuộc lĩnh vực phụ trách, hoặc không thuộc lĩnh vực phụ trách nhưng do yêu cầu công việc được cấp trưởng giao.	3	
- Hướng dẫn kịp thời, đầy đủ, chính xác cho các cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị về chuyên môn nghiệp vụ thuộc lĩnh vực phân công phụ trách.	3	
- Giúp cấp trưởng tham mưu Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện tốt công tác kiểm tra, giám sát hàng năm của ban và của Ban Thường vụ Tỉnh ủy. Tham gia thực hiện tốt công tác kiểm tra, giám sát theo chương trình công tác hàng năm của cơ quan.	3	
5. <i>Tham gia xây dựng tổ chức bộ máy và cán bộ trong cơ quan; lãnh đạo các đơn vị được phân công phụ trách thực hiện nhiệm vụ được giao; tham gia lãnh đạo xây dựng cơ quan văn hóa, tổ chức đảng, đoàn thể trong cơ quan trong sạch, vững mạnh.</i>	12	
- Cùng với tập thể lãnh đạo cơ quan sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động có hiệu quả; tích cực tham gia xây dựng, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức trong cơ quan như tuyển dụng, nhận xét, đánh giá, quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, bổ nhiệm, thực hiện chính sách và quản lý cán bộ trong cơ quan.	4	
- Chỉ đạo các đơn vị và cán bộ, công chức được phân công phụ trách thực hiện hoàn thành các nhiệm vụ được giao; chấp hành nghiêm túc các nội quy, quy chế của cơ quan, của Tỉnh ủy.	4	
- Tham gia lãnh đạo xây dựng cơ quan đạt chuẩn văn hóa, xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể trong cơ quan đạt trong sạch, vững mạnh.	4	
6. <i>Tham gia lãnh đạo thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tiêu cực trong cơ quan; chỉ đạo giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo thuộc phạm vi phụ trách.</i>	6	
- Tham gia lãnh đạo thực hiện nghiêm túc việc kê khai tài sản và thu nhập của cán bộ, công chức theo quy định; thực hiện tốt công tác phòng, chống tham nhũng; tham gia việc sử dụng kinh phí và tài sản của cơ quan tiết kiệm, hiệu quả.	3	
- Giúp cấp trưởng tham gia chỉ đạo giải quyết kịp thời các đơn, thư khiếu nại, tố cáo của các tổ chức, cá nhân thuộc phạm vi phụ trách.	3	



**TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
DIỆN BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUẢN LÝ**

đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan tham mưu của Đảng

Chức danh Cấp phó và tương đương

*(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)*

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lề lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không đề người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lề lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao	60 điểm	
1. Triển khai và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao.	15	
- Giúp cấp trưởng triển khai, quán triệt kịp thời, đầy đủ các chủ trương, nghị quyết, chỉ thị... của Trung ương, của Tỉnh ủy trong phạm vi phụ trách.	5	
- Giúp cấp trưởng cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời các chủ trương, nghị quyết, chỉ thị... của Trung ương, của Tỉnh ủy trong phạm vi phụ trách.	5	
- Thực hiện hoàn thành các nhiệm vụ thường xuyên và đột xuất được phân công phụ trách đảm bảo đúng tiến độ về thời gian và đạt kết quả cao.	5	
2. Nghiên cứu, đề xuất, lãnh đạo, chỉ đạo và tiến hành sơ kết, tổng kết việc thực hiện các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực được phân công.	12	
- Chủ động nghiên cứu, đề xuất lãnh đạo cơ quan xử lý và giải quyết kịp thời những công việc được phân công phụ trách.	4	
- Giúp cấp trưởng xây dựng và thẩm định các đề án, chuyên đề thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.	4	
- Giúp cấp trưởng tham mưu Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy sơ kết, tổng kết đầy đủ, kịp thời các nghị quyết, chỉ thị, quy định... của Trung ương, của Tỉnh ủy thuộc lĩnh vực phân công phụ trách.	4	
3. Giúp cấp trưởng xử lý, giải quyết công việc mới phát sinh thuộc lĩnh vực phụ trách; tham gia hướng dẫn về chuyên môn nghiệp vụ; thực hiện công tác kiểm tra, giám sát hằng năm.	12	
- Giúp cấp trưởng xử lý và giải quyết đạt kết quả công việc mới phát sinh thuộc lĩnh vực phụ trách, hoặc không thuộc lĩnh vực phụ trách nhưng do yêu cầu công việc được cấp trưởng giao.	4	

- Hướng dẫn kịp thời, đầy đủ, chính xác cho các cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị về chuyên môn nghiệp vụ thuộc lĩnh vực phân công phụ trách.	4	
- Giúp cấp trưởng tham mưu Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện tốt công tác kiểm tra, giám sát hàng năm của ban và của Ban Thường vụ Tỉnh ủy. Tham gia thực hiện tốt công tác kiểm tra, giám sát theo chương trình công tác hàng năm của cơ quan.	4	
<i>4. Tham gia xây dựng tổ chức bộ máy và cán bộ trong cơ quan; lãnh đạo các đơn vị được phân công phụ trách thực hiện nhiệm vụ được giao; tham gia lãnh đạo-xây dựng cơ quan văn hóa, tổ chức đảng, đoàn thể trong cơ quan trong sạch, vững mạnh.</i>	15	
- Cùng với tập thể lãnh đạo cơ quan sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động có hiệu quả; tích cực tham gia xây dựng, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức trong cơ quan như tuyển dụng, nhận xét, đánh giá, quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, bổ nhiệm, thực hiện chính sách và quản lý cán bộ trong cơ quan.	5	
- Chỉ đạo các đơn vị và cán bộ, công chức được phân công phụ trách thực hiện hoàn thành các nhiệm vụ được giao; chấp hành nghiêm túc các nội quy, quy chế của cơ quan, của Tỉnh ủy.	5	
- Tham gia lãnh đạo xây dựng cơ quan đạt chuẩn văn hóa, xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể trong cơ quan đạt trong sạch, vững mạnh	5	
<i>5. Tham gia lãnh đạo thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tiêu cực trong cơ quan; chỉ đạo giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo thuộc phạm vi phụ trách.</i>	6	
- Tham gia lãnh đạo thực hiện nghiêm túc việc kê khai tài sản và thu nhập của cán bộ, công chức theo quy định; thực hiện tốt công tác phòng, chống tham nhũng; tham gia việc sử dụng kinh phí và tài sản của cơ quan tiết kiệm, hiệu quả.	3	
- Giúp cấp trưởng tham gia chỉ đạo giải quyết kịp thời các đơn, thư khiếu nại, tố cáo của các tổ chức, cá nhân thuộc phạm vi phụ trách.	3	



TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
DIỆN BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUẢN LÝ
đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan Nhà nước
Chức danh Giám đốc Sở và tương đương - Tỉnh ủy viên
(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lễ lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không đề người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lễ lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao	60 điểm	
1. Thực hiện chức trách, nhiệm vụ của Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh theo Quy chế làm việc của Tỉnh ủy	12	
- Tích cực tham gia thảo luận, đóng góp ý kiến trong các cuộc họp của Tỉnh ủy; biểu quyết những vấn đề của Tỉnh ủy và cùng tập thể Tỉnh ủy chịu trách nhiệm về các quyết định đó.	4	
- Tích cực, chủ động đề xuất với Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy và Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy phụ trách lĩnh vực, địa bàn những vấn đề về chủ trương, giải pháp để lãnh đạo, chỉ đạo ngành, lĩnh vực, địa phương kịp thời, hiệu quả.	4	
- Thực hiện tốt nhiệm vụ trên lĩnh vực được phân công phụ trách; thực hiện có hiệu quả những nhiệm vụ cụ thể khác theo quy chế làm việc của Tỉnh ủy đã đề ra.	4	
2. Triển khai, tổ chức thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ của ngành cấp trên, của HĐND, UBND tỉnh giao (gọi chung là cấp trên giao)	15	
- Triển khai, quán triệt đầy đủ, kịp thời trong nội bộ cơ quan, đơn vị và ngành những nhiệm vụ do cấp trên giao.	5	
- Cụ thể hóa chuẩn xác, đầy đủ, kịp thời các chỉ thị, nghị quyết, chủ trương của cấp trên để trình cấp có thẩm quyền ban hành, tổ chức thực hiện.	5	
- Tổ chức thực hiện đúng thời gian, bảo đảm hoàn thành, đạt chất lượng các chỉ tiêu, nhiệm vụ của cấp trên giao.	5	
3. Tham mưu, đề xuất cấp có thẩm quyền ban hành các văn bản thuộc lĩnh vực ngành mình phụ trách. Tổ chức, lãnh đạo đơn vị thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, nhiệm vụ công tác tổ chức bộ máy và cán bộ trong cơ quan.	15	
- Nghiên cứu thực tiễn, chủ động, sáng tạo tham mưu đề xuất cấp có thẩm quyền ban hành các văn bản chỉ đạo quản lý thuộc ngành mình phụ trách.	3	

- Lãnh đạo, chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan chủ động xây dựng các kế hoạch, chương trình, đề án đối với lĩnh vực phụ trách để tham mưu cấp có thẩm quyền phê duyệt triển khai thực hiện đem lại hiệu quả cao.	3	
- Có mối quan hệ và phối hợp tốt với các ngành, địa phương, cơ quan liên quan trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao. Lãnh đạo cán bộ, công chức thực hiện hoàn thành tốt các chỉ tiêu, nhiệm vụ của cơ quan đề ra trong năm.	3	
- Sắp xếp tổ chức bộ máy cơ quan hợp lý, hoạt động có hiệu quả. Thực hiện tốt công tác quản lý cán bộ, công chức, viên chức như: tuyển dụng, đánh giá, quy hoạch, bố trí, đào tạo, bồi dưỡng cán bộ.	3	
- Có khả năng lãnh đạo, quy tụ đội ngũ cán bộ, công chức trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ. Xây dựng nội bộ đoàn kết, thống nhất.	3	
<i>4. Tổ chức, lãnh đạo cán bộ, công chức cơ quan và các đơn vị trực thuộc thực hiện phòng, chống tham nhũng, lãng phí, cải cách thủ tục hành chính, thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo trong phạm vi phụ trách.</i>	6	
- Quán triệt và lãnh đạo cơ quan thực hành tiết kiệm, không để xảy ra tiêu cực, tham nhũng, lãng phí, chấp hành tốt kỷ luật, kỷ cương hành chính; thực hiện tốt việc kê khai tài sản, thu nhập của cán bộ, công chức trong cơ quan theo quy định.	3	
- Lãnh đạo, chỉ đạo tốt việc giải quyết các kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của tổ chức và công dân thuộc thẩm quyền.	3	
<i>5. Công tác tham mưu sơ kết, tổng kết và thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định, theo chỉ đạo của cấp trên</i>	6	
- Kịp thời sơ kết, tổng kết và tham mưu đầy đủ cấp có thẩm quyền tiến hành sơ kết, tổng kết các chỉ thị, nghị quyết, kết luận của cấp trên... thuộc lĩnh vực, ngành phụ trách.	3	
- Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ, đột xuất cho cấp có thẩm quyền theo quy định, bảo đảm kịp thời, chất lượng.	3	

6. Xây dựng cơ quan văn hóa; xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể cơ quan đạt trong sạch, vững mạnh.	6	
- Lãnh đạo xây dựng cơ quan đạt chuẩn văn hóa, tập thể lãnh đạo cơ quan và đơn vị trực thuộc được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.	3	
- Lãnh đạo (nếu là kiêm nhiệm bí thư cấp ủy) hoặc phối hợp với cấp ủy xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể trong cơ quan và các đơn vị trực thuộc đạt trong sạch, vững mạnh.	3	



TỈNH ỦY TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
HỘI THƯỜNG VỤ BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUẢN LÝ
đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan Nhà nước

Chức danh Giám đốc Sở và tương đương
(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lề lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không đề người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lề lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao	60 điểm	
1. Triển khai, tổ chức thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ của ngành cấp trên, của HĐND, UBND tỉnh giao (gọi chung là cấp trên giao)	15	
- Triển khai, quán triệt đầy đủ, kịp thời trong nội bộ cơ quan, đơn vị và ngành những nhiệm vụ do cấp trên giao.	5	
- Cụ thể hóa chuẩn xác, đầy đủ, kịp thời các chỉ thị, nghị quyết, chủ trương của cấp trên để trình cấp có thẩm quyền ban hành, tổ chức thực hiện.	5	
- Tổ chức thực hiện đúng thời gian, bảo đảm hoàn thành, đạt chất lượng các chỉ tiêu, nhiệm vụ của cấp trên giao.	5	
2. Tham mưu, đề xuất cấp có thẩm quyền ban hành các văn bản thuộc lĩnh vực, ngành mình phụ trách. Tổ chức, lãnh đạo đơn vị thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, nhiệm vụ công tác tổ chức bộ máy và cán bộ trong cơ quan.	19	
- Nghiên cứu thực tiễn, chủ động, sáng tạo tham mưu đề xuất cấp có thẩm quyền ban hành các văn bản chỉ đạo quản lý thuộc ngành mình phụ trách.	4	
- Lãnh đạo, chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan chủ động xây dựng các kế hoạch, chương trình, đề án đối với lĩnh vực phụ trách để tham mưu cấp có thẩm quyền phê duyệt triển khai thực hiện đem lại hiệu quả cao.	4	
- Có mối quan hệ và phối hợp tốt với các ngành, địa phương, cơ quan liên quan trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao. Lãnh đạo cán bộ, công chức thực hiện hoàn thành tốt các chỉ tiêu, nhiệm vụ của cơ quan đề ra trong năm.	4	
- Sắp xếp tổ chức bộ máy cơ quan hợp lý, hoạt động có hiệu quả. Thực hiện tốt công tác quản lý cán bộ, công chức, viên chức như: tuyển dụng, đánh giá, quy hoạch, bố trí, đào tạo, bồi dưỡng cán bộ.	4	

- Có khả năng lãnh đạo, quy tụ đội ngũ cán bộ, công chức trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ. Xây dựng nội bộ đoàn kết, thống nhất.	3	
3. Tổ chức, lãnh đạo cán bộ, công chức cơ quan và các đơn vị trực thuộc thực hiện phòng, chống tham nhũng, lãng phí, cải cách thủ tục hành chính, thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo trong phạm vi phụ trách.	10	
- Quán triệt và lãnh đạo cơ quan thực hành tiết kiệm, không để xảy ra tiêu cực, tham nhũng, lãng phí, chấp hành tốt kỷ luật, kỷ cương hành chính; thực hiện tốt việc kê khai tài sản, thu nhập của cán bộ, công chức trong cơ quan theo quy định.	5	
- Lãnh đạo, chỉ đạo tốt việc giải quyết các kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của tổ chức và công dân thuộc thẩm quyền.	5	
4. Công tác tham mưu sơ kết, tổng kết và thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định, theo chỉ đạo của cấp trên	10	
- Kịp thời sơ kết, tổng kết và tham mưu đầy đủ cấp có thẩm quyền tiến hành sơ kết, tổng kết các chỉ thị, nghị quyết, kết luận của cấp trên... thuộc lĩnh vực, ngành phụ trách.	5	
- Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ, đột xuất cho cấp có thẩm quyền theo quy định, bảo đảm kịp thời, chất lượng.	5	
5. Xây dựng cơ quan văn hóa; xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể cơ quan đạt trong sạch, vững mạnh.	6	
- Lãnh đạo xây dựng cơ quan đạt chuẩn văn hóa, tập thể lãnh đạo cơ quan và đơn vị trực thuộc được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.	3	
- Lãnh đạo (nếu là kiêm nhiệm bí thư cấp ủy) hoặc phối hợp với cấp ủy xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể trong cơ quan và các đơn vị trực thuộc đạt trong sạch, vững mạnh.	3	



TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
DIỆN BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUẢN LÝ
đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan Nhà nước
Chức danh Phó Giám đốc Sở và tương đương
(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lễ lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không đề người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lễ lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao	60 điểm	
1. Triển khai, tổ chức thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ của ngành cấp trên, của HĐND, UBND tỉnh giao (gọi chung là cấp trên giao).	15	
- Giúp cấp trưởng triển khai, quán triệt đầy đủ, kịp thời trong nội bộ cơ quan, đơn vị và ngành những nhiệm vụ do cấp trên giao.	5	
- Giúp cấp trưởng cụ thể hóa chuẩn xác, đầy đủ, kịp thời các chỉ thị, nghị quyết, chủ trương của cấp trên để trình cấp có thẩm quyền ban hành, tổ chức thực hiện.	5	
- Tổ chức thực hiện đúng thời gian, bảo đảm hoàn thành, đạt chất lượng các chỉ tiêu, nhiệm vụ của cấp trên giao.	5	
2. Tham mưu, đề xuất cấp có thẩm quyền ban hành các văn bản thuộc lĩnh vực ngành mình phụ trách. Tổ chức, lãnh đạo đơn vị thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, nhiệm vụ công tác tổ chức bộ máy và cán bộ trong cơ quan.	19	
- Nghiên cứu thực tiễn, chủ động, sáng tạo tham mưu cấp trưởng đề xuất cấp có thẩm quyền ban hành các văn bản chỉ đạo quản lý thuộc ngành mình phụ trách.	4	
- Lãnh đạo, chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan chủ động xây dựng các kế hoạch, chương trình, đề án đối với lĩnh vực phụ trách để tham mưu cấp trưởng trình cấp có thẩm quyền phê duyệt triển khai thực hiện đem lại hiệu quả cao.	4	
- Có mối quan hệ và phối hợp tốt với các ngành, địa phương, cơ quan liên quan trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao. Lãnh đạo cán bộ, công chức thực hiện hoàn thành tốt các chỉ tiêu, nhiệm vụ của cơ quan đề ra trong năm.	4	
- Tham mưu tập thể lãnh đạo sắp xếp tổ chức bộ máy cơ quan hợp lý, hoạt động có hiệu quả. Tham mưu thực hiện tốt công tác quản lý cán bộ, công chức, viên chức như: tuyển dụng, đánh giá, quy hoạch, bố trí, đào tạo, bồi dưỡng cán bộ.	4	

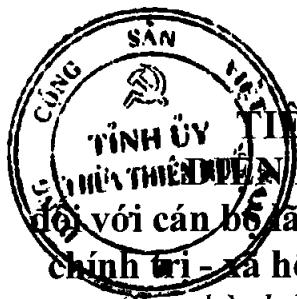
- Có khả năng lãnh đạo, quy tụ đội ngũ cán bộ, công chức trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ. Xây dựng nội bộ đoàn kết, thống nhất.	3	
<i>3. Tổ chức, lãnh đạo cán bộ, công chức cơ quan và các đơn vị trực thuộc thực hiện phòng, chống tham nhũng, lãng phí, cải cách thủ tục hành chính, thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo trong phạm vi phụ trách.</i>	10	
- Quán triệt và lãnh đạo cơ quan thực hành tiết kiệm, không để xảy ra tiêu cực, tham nhũng, lãng phí, chấp hành tốt kỷ luật, kỷ cương hành chính; thực hiện tốt việc kê khai tài sản, thu nhập của cán bộ, công chức trong cơ quan theo quy định.	5	
- Lãnh đạo, chỉ đạo tốt việc giải quyết các kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của tổ chức và công dân thuộc thẩm quyền.	5	
<i>4. Công tác tham mưu sơ kết, tổng kết và thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định, theo chỉ đạo của cấp trên</i>	10	
- Giúp cấp trưởng kịp thời sơ kết, tổng kết và tham mưu đầy đủ cho cấp có thẩm quyền tiến hành sơ kết, tổng kết các chỉ thị, nghị quyết, kết luận của cấp trên... thuộc lĩnh vực, ngành phụ trách.	5	
- Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ, đột xuất cho cấp có thẩm quyền theo quy định, bảo đảm kịp thời, chất lượng.	5	
<i>5. Xây dựng cơ quan văn hóa; xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể cơ quan đạt trong sạch, vững mạnh.</i>	6	
- Lãnh đạo xây dựng cơ quan đạt chuẩn văn hóa, tập thể lãnh đạo cơ quan và đơn vị trực thuộc được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.	3	
- Cùng tập thể lãnh đạo hoặc phối hợp với cấp ủy xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể trong cơ quan và các đơn vị trực thuộc đạt trong sạch, vững mạnh.	3	

TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
ỦY BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUẢN LÝ
đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan Mặt trận và các tổ chức
chính trị - xã hội cấp tỉnh - Chức danh Chủ tịch Ủy ban Mặt trận
Tổ quốc Việt Nam tỉnh - Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy
(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lề lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không đê người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lề lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.	60 điểm	
1. Thực hiện chức trách, nhiệm vụ của Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy theo Quy chế làm việc của Tỉnh ủy	12	
- Tích cực tham gia thảo luận, đóng góp ý kiến trong các cuộc họp Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, biểu quyết các quyết định của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và cùng tập thể Ban Thường vụ Tỉnh ủy chịu trách nhiệm về quyết định đó.	4	
- Đề xuất với Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy những vấn đề về chủ trương, giải pháp để lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ của Đảng bộ.	4	
- Thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công phụ trách lĩnh vực, địa bàn; thực hiện có hiệu quả một số nhiệm vụ cụ thể khác do Ban Thường vụ Tỉnh ủy ủy quyền giải quyết.	4	
2. Triển khai, quán triệt và cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các chủ trương, nghị quyết của Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam	18	
- Chỉ đạo triển khai, quán triệt đầy đủ, kịp thời các chủ trương, nghị quyết, kết luận... của Đảng, Nhà nước, của Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cho cán bộ, đảng viên cơ quan, cho các tổ chức thành viên và hệ thống Mặt trận các cấp trong tỉnh.	5	
- Chỉ đạo, cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết kết luận... của Đảng, Nhà nước, của Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành các chương trình, đề án, kế hoạch... phù hợp để tổ chức thực hiện.	5	
- Nghiên cứu thực tiễn, tham mưu đề xuất kịp thời, chính xác cho Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy ban hành các văn bản để lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng tổ chức bộ máy, công tác cán bộ và hoạt động của Mặt trận các cấp đạt hiệu quả.	4	

- Chỉ đạo và tổ chức thực hiện đạt kết quả ý kiến chỉ đạo của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy đối với những nhiệm vụ thuộc phạm vi phụ trách.	4	
<i>3. Lãnh đạo các ban, văn phòng và cán bộ, công chức cơ quan thực hiện nhiệm vụ của cơ quan và của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc tỉnh.</i>	9	
- Lãnh đạo các ban, văn phòng và cán bộ, công chức thực hiện nghiêm túc, đạt kết quả nhiệm vụ của cơ quan và của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc tỉnh đề ra trong năm.	5	
- Thường xuyên lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ và tiến hành sơ kết, tổng kết đầy đủ, kịp thời các chủ trương, nghị quyết... của cấp trên và cấp mình theo đúng kế hoạch đề ra.	4	
<i>4. Quan hệ công tác và phối hợp với các cơ quan liên quan, các tổ chức thành viên của Mặt trận; tổ chức thực hiện chức năng giám sát và phản biện xã hội.</i>	9	
- Có mối quan hệ tốt và thường xuyên phối hợp với Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh, Đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh và các cơ quan liên quan, các tổ chức thành viên của Mặt trận trong việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao, trong việc tổ chức tiếp xúc cử tri, tổng hợp, giải quyết ý kiến, kiến nghị chính đáng của cử tri.	5	
- Lãnh đạo cơ quan và Ủy ban Mặt trận Tổ quốc tỉnh tham gia có hiệu quả trong việc xây dựng Đảng, xây dựng chính quyền; trong việc giám sát và phản biện xã hội.	4	
<i>5. Lãnh đạo, chỉ đạo công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo</i>	6	
- Thường xuyên quán triệt, không để cán bộ, công chức trong cơ quan tham nhũng, tiêu cực; tích cực chỉ đạo thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; chỉ đạo nghiêm túc việc kê khai tài sản, thu nhập của cán bộ, công chức trong cơ quan theo quy định.	3	
- Chỉ đạo giải quyết, yêu cầu các cơ quan giải quyết kịp thời các đơn, thư khiếu nại, tố cáo của tổ chức và cá nhân, không để tồn đọng, kéo dài.	3	
<i>6. Xây dựng cơ quan văn hóa, xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể trong cơ quan trong sạch, vững mạnh.</i>	6	
- Chỉ đạo xây dựng cơ quan đạt chuẩn văn hóa, tập thể lãnh đạo được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.	3	
- Tổ chức đảng, đoàn thể trong cơ quan được cấp có thẩm quyền đánh giá, công nhận trong sạch, vững mạnh.	3	



TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUẢN LÝ
đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan Mặt trận và các tổ chức
chính trị - xã hội cấp tỉnh - Chức danh Cấp trưởng - Tỉnh ủy viên
(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lề lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lề lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao	60 điểm	
1. Thực hiện chức trách, nhiệm vụ của Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh theo Quy chế làm việc của Tỉnh ủy	12	
- Tích cực tham gia thảo luận, đóng góp ý kiến trong các cuộc họp của Tỉnh ủy; biểu quyết những vấn đề của Tỉnh ủy và cùng tập thể Tỉnh ủy chịu trách nhiệm về các quyết định đó.	4	
- Tích cực, chủ động đề xuất với Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy và Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy phụ trách lĩnh vực, địa bàn những vấn đề về chủ trương, giải pháp đề lãnh đạo, chỉ đạo ngành, lĩnh vực, địa phương kịp thời, hiệu quả.	4	
- Thực hiện tốt nhiệm vụ trên lĩnh vực được phân công phụ trách; thực hiện có hiệu quả những nhiệm vụ cụ thể khác theo quy chế làm việc của Tỉnh ủy đã đề ra.	4	
2. Triển khai thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết của đoàn thể cấp trên.	9	
- Chỉ đạo triển khai, quán triệt đầy đủ, kịp thời các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết, kết luận... của Đảng, Nhà nước, của đoàn thể cấp trên cho cán bộ, đảng viên cơ quan và cho hệ thống đoàn thể mình phụ trách ở các cấp.	3	
- Chỉ đạo, cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết, kết luận... của cấp trên thành các chương trình, đề án, kế hoạch... phù hợp với cấp mình để tổ chức thực hiện.	3	
- Lãnh đạo, chỉ đạo các tổ chức, cá nhân cán bộ, công chức cơ quan và vận động hội viên, đoàn viên thuộc phạm vi phụ trách thực hiện có hiệu quả chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, chủ trương, chỉ thị, nghị quyết của đoàn thể cấp trên.	3	

3. Tham mưu cho Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy ban hành các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng tổ chức bộ máy và hoạt động của đoàn thể ở các cấp.	6	
- Nghiên cứu thực tiễn, tham mưu đề xuất kịp thời, chính xác cho Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy ban hành các văn bản đề lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng tổ chức bộ máy và hoạt động của đoàn thể đạt hiệu quả.	3	
- Chỉ đạo và tổ chức thực hiện đạt kết quả ý kiến chỉ đạo của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy đối với những nhiệm vụ thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.	3	
4. Lãnh đạo các phòng, ban trực thuộc và cán bộ, công chức thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, nghị quyết của ban chấp hành hội, đoàn thể đề ra; tổ chức các hoạt động và phong trào thi đua yêu nước trong hội viên, đoàn viên.	11	
- Lãnh đạo các phòng, ban trực thuộc và cán bộ, công chức thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ của cơ quan, nghị quyết của ban chấp hành hội, đoàn thể đề ra trong năm.	4	
- Thường xuyên lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ và tiến hành sơ kết, tổng kết đầy đủ, kịp thời các chỉ thị, nghị quyết... của cấp trên và cấp mình theo đúng kế hoạch đề ra.	3	
- Tổ chức tốt các hoạt động, phong trào thi đua yêu nước trong hội viên, đoàn viên. Lãnh đạo và tổ chức thực hiện tốt chức năng giám sát và phản biện xã hội.	4	
5. Quan hệ công tác và phối hợp với các cơ quan liên quan trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ	8	
- Có mối quan hệ tốt và thường xuyên phối hợp với các cơ quan liên quan tổ chức thực hiện để đạt kết quả nhiệm vụ được giao.	4	
- Lãnh đạo và tổ chức thực hiện tốt các hoạt động xã hội; việc huy động các nguồn lực để chăm lo, hỗ trợ cho đoàn viên, hội viên và người dân có hoàn cảnh khó khăn, hoạn nạn.	4	
6. Lãnh đạo, chỉ đạo công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; chỉ đạo giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo.	8	
- Thường xuyên quán triệt, không để cán bộ, công chức trong cơ quan tham nhũng, tiêu cực, lãng phí; tích cực thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; chỉ đạo nghiêm túc việc kê khai tài sản, thu nhập của cán bộ, công chức trong cơ quan theo quy định.	4	

- Chỉ đạo các cơ quan có thẩm quyền giải quyết hoặc đề nghị các cơ quan liên quan giải quyết kịp thời các đơn, thư khiếu nại, tố cáo của tổ chức và cá nhân hội viên, đoàn viên.	4	
7. Xây dựng cơ quan văn hóa, xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể trong cơ quan trong sạch, vững mạnh.	6	
- Chỉ đạo xây dựng cơ quan đạt chuẩn văn hóa, tập thể lãnh đạo được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.	3	
- Tổ chức đảng, đoàn thể trong cơ quan được ngành cấp trên đánh giá, công nhận trong sạch, vững mạnh.	3	

TİÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
ĐỐI VỚI CÁN BỘ LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ CÁC CƠ QUAN MẶT TRẬN VÀ CÁC TỔ CHỨC CHÍNH TRỊ - XÃ HỘI CẤP TỈNH - Chức danh Cấp trưởng
(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lề lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không đề người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lề lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao	60 điểm	
1. Triển khai thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết của đoàn thể cấp trên	12	
- Chỉ đạo triển khai, quán triệt đầy đủ, kịp thời các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết, kết luận... của Đảng, Nhà nước, của đoàn thể cấp trên cho cán bộ, đảng viên cơ quan và cho hệ thống đoàn thể mình ở các cấp.	4	
- Chỉ đạo, cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết, kết luận... của cấp trên thành các chương trình, đề án, kế hoạch... phù hợp để tổ chức thực hiện.	4	
- Lãnh đạo, chỉ đạo các tổ chức, cá nhân cán bộ, công chức cơ quan và vận động hội viên, đoàn viên thuộc phạm vi phụ trách thực hiện có hiệu quả chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, chủ trương, chỉ thị, nghị quyết của đoàn thể cấp trên.	4	
2. Tham mưu Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy ban hành các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng tổ chức bộ máy và hoạt động của đoàn thể mình ở các cấp	8	
- Nghiên cứu thực tiễn, tham mưu đề xuất kịp thời, chính xác cho Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy ban hành các văn bản để lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng tổ chức bộ máy và hoạt động của đoàn thể mình đạt hiệu quả.	4	
- Chỉ đạo và tổ chức thực hiện đạt kết quả ý kiến chỉ đạo của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy đối với những nhiệm vụ thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.	4	
3. Lãnh đạo các phòng, ban trực thuộc và cán bộ, công chức thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, nghị quyết của ban chấp hành hội, đoàn thể đề ra; tổ chức các hoạt động và phong trào thi đua yêu nước trong hội viên, đoàn viên.	15	

- Lãnh đạo các phòng, ban trực thuộc và cán bộ, công chức thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ của cơ quan, nghị quyết của ban chấp hành hội, đoàn thể đề ra trong năm.	5	
- Thường xuyên lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ và tiến hành sơ kết, tổng kết đầy đủ, kịp thời các chỉ thị, nghị quyết.. của cấp trên và cấp mình theo đúng kế hoạch đề ra.	5	
- Tổ chức tốt các hoạt động, phong trào thi đua yêu nước trong hội viên, đoàn viên. Lãnh đạo và tổ chức thực hiện tốt chức năng giám sát và phản biện xã hội.	5	
<i>4. Quan hệ công tác và phối hợp với các cơ quan liên quan trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ.</i>	9	
- Có mối quan hệ tốt và thường xuyên phối hợp với các cơ quan liên quan tổ chức thực hiện để đạt kết quả nhiệm vụ được giao.	4	
- Lãnh đạo và tổ chức thực hiện tốt các hoạt động xã hội; việc huy động các nguồn lực để chăm lo, hỗ trợ cho đoàn viên, hội viên và người dân có hoàn cảnh khó khăn, hoạn nạn.	5	
<i>5. Lãnh đạo, chỉ đạo công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; chỉ đạo giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo</i>	10	
- Thường xuyên quán triệt, không để cán bộ, công chức trong cơ quan tham nhũng, tiêu cực, tích cực thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; chỉ đạo nghiêm túc việc kê khai tài sản, thu nhập của cán bộ, công chức trong cơ quan theo quy định.	5	
- Chỉ đạo các cơ quan có thẩm quyền giải quyết hoặc đề nghị các cơ quan liên quan giải quyết kịp thời các đơn, thư khiếu nại, tố cáo của tổ chức và cá nhân hội viên, đoàn viên.	5	
<i>6. Xây dựng cơ quan văn hóa, xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể trong cơ quan trong sạch, vững mạnh</i>	6	
- Chỉ đạo xây dựng cơ quan đạt chuẩn văn hóa, tập thể lãnh đạo được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.	3	
- Tổ chức đảng, đoàn thể trong cơ quan được ngành cấp trên đánh giá, công nhận trong sạch, vững mạnh.	3	



TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
DIỆN BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUẢN LÝ
đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan Mặt trận và các tổ chức
chính trị - xã hội cấp tỉnh - Chức danh Cấp phó cơ quan Mặt trận
và các tổ chức chính trị - xã hội

(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lề lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lề lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.	60 điểm	
1. Triển khai thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết của đoàn thể cấp trên.	12	
- Giúp cấp trưởng chỉ đạo triển khai, quán triệt đầy đủ, kịp thời các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết, kết luận... của Đảng, Nhà nước, của đoàn thể cấp trên cho cán bộ, đảng viên cơ quan và cho hệ thống đoàn thể mình ở các cấp.	4	
- Giúp cấp trưởng chỉ đạo, cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết, kết luận... của cấp trên thành các chương trình, đề án, kế hoạch... phù hợp với cấp mình thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách để tổ chức thực hiện.	4	
- Lãnh đạo, chỉ đạo các tổ chức, cá nhân cán bộ, công chức cơ quan và vận động hội viên, đoàn viên thuộc phạm vi phụ trách thực hiện có hiệu quả chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, chủ trương, chỉ thị, nghị quyết của đoàn thể cấp trên.	4	
2. Tham mưu cho tập thể lãnh đạo ban hành các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng tổ chức bộ máy và hoạt động của đoàn thể mình ở các cấp.	10	
- Nghiên cứu thực tiễn, tham mưu đề xuất kịp thời, chính xác cho tập thể lãnh đạo ban hành các văn bản để lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng tổ chức bộ máy và hoạt động của đoàn thể mình đạt hiệu quả.	5	
- Chỉ đạo và tổ chức thực hiện đạt kết quả ý kiến chỉ đạo của cấp trưởng đối với những nhiệm vụ thuộc phạm vi phụ trách.	5	
3. Lãnh đạo các phòng, ban trực thuộc và cán bộ, công chức thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, nghị quyết của ban chấp hành hội, đoàn thể đề ra; tổ chức các hoạt	12	

<i>động và phong trào thi đua yêu nước trong hội viên, đoàn viên.</i>		
- Lãnh đạo các phòng, ban trực thuộc và cán bộ, công chức thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ của cơ quan, nghị quyết của ban chấp hành hội, đoàn thể đề ra trong năm.	4	
- Thường xuyên lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ và tham mưu tiến hành sơ kết, tổng kết đầy đủ, kịp thời các chỉ thị, nghị quyết.. của cấp trên và cấp mình theo lĩnh vực được phân công phụ trách theo đúng kế hoạch đề ra.	4	
- Tham mưu tổ chức tốt các hoạt động, phong trào thi đua yêu nước trong hội viên, đoàn viên. Lãnh đạo và tổ chức thực hiện chức năng giám sát và phản biện xã hội.	4	
<i>4. Quan hệ công tác và phối hợp với các cơ quan liên quan trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ.</i>	10	
- Có mối quan hệ tốt và thường xuyên phối hợp với các cơ quan liên quan tổ chức thực hiện để đạt kết quả nhiệm vụ được giao trên lĩnh vực được phân công phụ trách.	5	
- Lãnh đạo và tổ chức thực hiện tốt các hoạt động xã hội; việc huy động các nguồn lực để chăm lo, hỗ trợ cho đoàn viên, hội viên và người dân có hoàn cảnh khó khăn, hoạn nạn.	5	
<i>5. Lãnh đạo, chỉ đạo công tác phòng chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; chỉ đạo giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo.</i>	10	
- Thường xuyên quán triệt, không để cán bộ, công chức trong cơ quan tham nhũng, tiêu cực, tích cực thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; chỉ đạo nghiêm túc việc kê khai tài sản, thu nhập của cán bộ, công chức trong cơ quan theo quy định.	5	
- Tham mưu chỉ đạo các cơ quan có thẩm quyền giải quyết hoặc đề nghị các cơ quan liên quan giải quyết kịp thời các đơn thư khiếu nại, tố cáo của tổ chức và cá nhân hội viên, đoàn viên.	5	
<i>6. Xây dựng cơ quan văn hóa, xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể trong cơ quan trong sạch, vững mạnh.</i>	6	
- Chỉ đạo xây dựng cơ quan đạt chuẩn văn hóa, tập thể lãnh đạo được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.	3	
- Tổ chức đảng, đoàn thể trong cơ quan được ngành cấp trên đánh giá, công nhận trong sạch, vững mạnh.		



TỈNH ỦY CHỈ ĐÁNH GIÁ CÁN BỘ
ỦY VIÊN BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY
là Chỉ huy trưởng Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh và Giám đốc Công an tỉnh
(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lề lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lề lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.	60 điểm	
1. Thực hiện chức trách, nhiệm vụ của Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy theo Quy chế làm việc của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy	12	
- Tích cực tham gia thảo luận, biểu quyết các quyết định của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và cùng tập thể Ban Thường vụ Tỉnh ủy chịu trách nhiệm về quyết định đó.	4	
- Đề xuất với Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy những vấn đề về chủ trương, giải pháp để lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ của Đảng bộ.	4	
- Thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công phụ trách lĩnh vực, địa bàn; thực hiện có hiệu quả một số nhiệm vụ cụ thể khác do Ban Thường vụ Tỉnh ủy ủy quyền giải quyết.	4	
2. Triển khai, tổ chức thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ do ngành cấp trên, do HĐND, UBND tỉnh giao (gọi chung là cấp trên giao). Xây dựng tổ chức bộ máy và cán bộ trong ngành	20	
- Triển khai, quán triệt đầy đủ, kịp thời trong nội bộ cơ quan, đơn vị và ngành những nhiệm vụ do cấp trên giao.	5	
- Tổ chức thực hiện đúng thời gian, bảo đảm hoàn thành, đạt chất lượng các chỉ tiêu, nhiệm vụ của cấp trên giao.	5	
- Lãnh đạo cán bộ, chiến sỹ thực hiện hoàn thành tốt các chỉ tiêu, nhiệm vụ của ngành đề ra trong năm	5	
- Có mối quan hệ và phối hợp tốt với các ngành, địa phương liên quan trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao.	2	
- Sắp xếp tổ chức bộ máy ngành hợp lý, hoạt động có hiệu quả. Thực hiện tốt công tác cán bộ như: tuyển dụng, đánh giá, quy hoạch, bố trí, đào tạo, bồi dưỡng...	3	

3. Tham mưu, đề xuất cho cấp có thẩm quyền ban hành các văn bản thuộc lĩnh vực ngành mình phụ trách	6	
- Nghiên cứu cụ thể hóa chuẩn xác, đầy đủ, kịp thời các chỉ thị, nghị quyết, chủ trương của cấp trên để trình cấp có thẩm quyền ban hành, tổ chức thực hiện.	3	
- Nghiên cứu thực tiễn, chủ động, sáng tạo tham mưu đề xuất cho cấp có thẩm quyền ban hành các văn bản chỉ đạo thuộc ngành mình phụ trách.	3	
4. Tổ chức, lãnh đạo cán bộ, chiến sỹ trong ngành thực hiện phòng, chống tham nhũng, lãng phí; chấp hành kỷ luật, kỷ cương; giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo trong phạm vi phụ trách	10	
- Xây dựng nội bộ đoàn kết, thống nhất; không để cán bộ, chiến sỹ trong ngành bị khiếu nại, tố cáo, bị phản ánh do làm sai chức trách, nhiệm vụ.	2	
- Quán triệt và lãnh đạo các đơn vị trong ngành thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.	3	
- Lãnh đạo và tổ chức thực hiện việc chấp hành tốt kỷ luật, kỷ cương của các đơn vị và cán bộ, chiến sỹ trong ngành.	3	
- Lãnh đạo tốt việc thanh tra, kiểm tra, giải quyết kịp thời công việc.	2	
6. Công tác tham mưu sơ kết, tổng kết và thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định, theo chỉ đạo của cấp trên	6	
- Kịp thời tổ chức sơ kết, tổng kết và tham mưu cấp có thẩm quyền tiến hành sơ kết, tổng kết các chỉ thị, nghị quyết, kết luận... đối với lĩnh vực thuộc ngành phụ trách.	3	
- Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ, đột xuất cho cấp có thẩm quyền theo quy định, bảo đảm kịp thời, chất lượng.	3	
7. Xây dựng cơ quan, đơn vị văn hóa; xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể cơ quan, đơn vị trong sạch, vững mạnh	6	
- Lãnh đạo xây dựng đơn vị đạt chuẩn văn hóa, tập thể lãnh đạo được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.	3	
- Lãnh đạo (nếu là kiêm nhiệm bí thư cấp ủy) hoặc phối hợp với cấp ủy xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể trong cơ quan, đơn vị trong sạch, vững mạnh.	3	



TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
DIỆN BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUẢN LÝ

Chức danh Bí thư cấp ủy cấp huyện

*(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)*

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lễ lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lễ lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.	60 điểm	
- Kết quả lãnh đạo cụ thể hóa đường lối, nghị quyết của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước đối với lĩnh vực được phân công.	12	
- Tính năng động, sáng tạo, quyết đoán, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm trong lãnh đạo, điều hành.	7	
- Lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện tốt Nghị quyết Trung ương 4 về tăng cường xây dựng chính đồn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hoá” trong nội bộ. Lãnh đạo, chỉ đạo triển khai có hiệu quả việc đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.	6	
- Lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thanh tra, kiểm tra, giám sát, sơ kết, tổng kết, rút kinh nghiệm việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.	5	
- Chất lượng, hiệu quả trong lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ. Xây dựng mối quan hệ đoàn kết, thống nhất trong Đảng bộ, mối quan hệ phối hợp với các cấp, các ngành cấp tỉnh.	10	
- Năng lực xử lý tình huống phức tạp, nhạy cảm trong phạm vi phụ trách.	5	
- Mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các tổ chức, cơ quan, đơn vị trực thuộc mình phụ trách.	5	
- Kết quả lãnh đạo xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; lựa chọn, phát hiện, quy hoạch, đào tạo, sử dụng cán bộ có đức, có tài.	5	
- Kết quả lãnh đạo công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tiêu cực; giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo trong phạm vi phụ trách.	5	



TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUẢN LÝ
Chức danh Bí thư cấp ủy cấp huyện, Chủ tịch HĐND cấp huyện
(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lễ lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lễ lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.	60 điểm	
1. Thực hiện chức trách nhiệm vụ Bí thư cấp ủy huyện	40	
- Kết quả lãnh đạo cụ thể hóa đường lối, nghị quyết của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước tại địa phương.	5	
- Tính năng động, sáng tạo, quyết đoán, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm trong lãnh đạo, điều hành. Năng lực xử lý tình huống phức tạp trong phạm vi phụ trách.	5	
- Lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện tốt Nghị quyết Trung ương 4 về tăng cường xây dựng chính đồn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hoá" trong nội bộ.	5	
- Lãnh đạo, chỉ đạo triển khai có hiệu quả việc đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.	4	
- Lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thanh tra, kiểm tra, giám sát, sơ kết, tổng kết, rút kinh nghiệm việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.	3	
- Chất lượng, hiệu quả trong lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ. Xây dựng mối quan hệ đoàn kết, thống nhất trong Đảng bộ, trong Ban Chấp hành, Thường trực và Ban Thường vụ Tỉnh ủy; xây dựng mối quan hệ phối hợp tốt với các cấp, các ngành ở Trung ương.	5	
- Kết quả mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các tổ chức, cơ quan, đơn vị trực thuộc trên địa bàn tỉnh.	2	
- Kết quả lãnh đạo xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; lựa chọn, phát hiện, quy hoạch, đào tạo, sử dụng cán bộ có đức, có tài.	4	
- Kết quả lãnh đạo công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tiêu cực; giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo trong phạm vi phụ trách.	2	

- Có khả năng lãnh đạo, quy tụ đội ngũ cán bộ, công chức trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ.	5	
2. Thực hiện chức trách nhiệm vụ của Chủ tịch HĐND	20	
- Lãnh đạo, điều hành các mặt công tác và hoạt động của HĐND theo quy định của pháp luật và theo yêu cầu nhiệm vụ của Huyện ủy.	5	
- Cụ thể hoá các chủ trương, đường lối của Đảng và tổ chức thực hiện đầy đủ, kịp thời, đạt kết quả các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết của Huyện ủy đối với HĐND.	5	
- Đổi mới, nâng cao chất lượng các kỳ họp HĐND, chất lượng hoạt động các ban HĐND, các tổ đại biểu HĐND.	3	
- Lãnh đạo, điều hành, tổ chức thực hiện có hiệu quả các hoạt động kiểm tra, giám sát của HĐND, của Thường trực và các ban HĐND.	4	
- Lãnh đạo, chỉ đạo giải quyết tốt các yêu cầu, kiến nghị chính đáng của tổ chức và công dân; thực hiện việc tiếp xúc cử tri đúng quy định.	3	



TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
BIÊN BẢN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUẢN LÝ
CHỨC ĐÓNG BÍ THƯ THƯỜNG TRỰC CẤP ỦY CẤP HUYỆN
Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lễ lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lễ lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.	60 điểm	
1. Triển khai thực hiện các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết, kết luận... của cấp trên và phong cách, lề lối làm việc.	15	
- Cùng tập thể Thường trực, Ban Thường vụ cấp ủy cấp huyện chỉ đạo, triển khai, quán triệt đầy đủ, kịp thời các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết, kết luận... của cấp trên cho các cấp ủy đảng trực thuộc.	5	
- Cùng tập thể Thường trực, Ban Thường vụ cấp ủy cấp huyện chỉ đạo việc cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết, kết luận... của cấp trên thành các chương trình, đề án, kế hoạch... phù hợp ở các cấp để tổ chức thực hiện.	5	
- Cùng tập thể Thường trực, Ban Thường vụ cấp ủy tích cực lãnh đạo, chỉ đạo các cấp, các ngành tổ chức thực hiện kịp thời, đạt kết quả các nhiệm vụ theo yêu cầu đột xuất, cấp bách của cấp trên.	5	
2. Lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện nhiệm vụ xây dựng Đảng và các tổ chức trong hệ thống chính trị	17	
- Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ thuộc phạm vi được phân công phụ trách bảo đảm kịp thời, đạt kết quả cao.	6	
- Chỉ đạo việc chuẩn bị, thẩm định dự thảo Quy chế làm việc, Chương trình làm việc toàn khoá của Ban Chấp hành Đảng bộ cấp huyện; chương trình công tác năm, 6 tháng, hàng quý, hàng tháng của Ban Thường vụ; chương trình kiểm tra, giám sát hàng năm của cấp ủy huyện và tổ chức chỉ đạo việc thực hiện quy chế, các chương trình công tác đã đề ra.	6	
- Chỉ đạo việc chuẩn bị chương trình và nội dung các hội nghị của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ và các cuộc họp của Thường trực cấp ủy cấp huyện.	5	

3. Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát theo quy định; chỉ đạo việc sơ kết, tổng kết các chỉ thị, nghị quyết, kết luận... của Đảng ở các cấp; thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ và đột xuất.	10	
- Chỉ đạo thực hiện đầy đủ, kịp thời việc sơ kết, tổng kết các chỉ thị, nghị quyết, kết luận của Đảng ở các cấp; chỉ đạo thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ và đột xuất cho cấp có thẩm quyền bảo đảm kịp thời, chất lượng và bảo mật theo quy định.	5	
- Chỉ đạo xây dựng hệ thống chính trị ở cơ sở và thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở; công tác dân vận của Đảng; công tác thi đua, khen thưởng trong Đảng; công tác ứng dụng công nghệ thông tin trong hệ thống cơ quan Đảng.	5	
4. Có khả năng lãnh đạo, quy tụ đội ngũ cán bộ, công chức trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ.	5	
5. Có phong cách làm việc khoa học, sâu sát cơ sở; nhạy bén trong giải quyết, xử lý công việc; tích cực trong tham mưu giải quyết, xử lý những vấn đề phức tạp nảy sinh. Dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm.	5	
6. Xây dựng cơ quan văn hóa, xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể trong sạch, vững mạnh.	8	
- Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị xây dựng cơ quan đạt chuẩn văn hóa, tập thể lãnh đạo và các tổ chức, cơ quan, đơn vị trực thuộc được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.	4	
- Chỉ đạo, xây dựng các cơ quan, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội được các ngành cấp trên đánh giá, công nhận hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.	4	



TỈNH ỦY TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
DIỆN BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUẢN LÝ
Chức danh Phó Bí thư Thường trực cấp ủy cấp huyện,
Chủ tịch HĐND cấp huyện

(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lề lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không đề người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lề lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.	60 điểm	
* Thực hiện chức trách nhiệm vụ Phó Bí thư Thường trực cấp ủy	35	
1. Triển khai thực hiện các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết, kết luận... của cấp trên và phong cách, lề lối làm việc:	8	
- Cùng tập thể Thường trực, Ban Thường vụ cấp ủy cấp huyện chỉ đạo, triển khai, quán triệt đầy đủ, kịp thời các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết, kết luận... của cấp trên cho các cấp ủy đảng trực thuộc.	3	
- Cùng tập thể Thường trực, Ban Thường vụ Huyện ủy chỉ đạo việc cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết, kết luận... của cấp trên thành các chương trình, đề án, kế hoạch... phù hợp ở các cấp để tổ chức thực hiện.	2	
- Cùng tập thể Thường trực, Ban Thường vụ cấp ủy tích cực lãnh đạo, chỉ đạo các cấp, các ngành tổ chức thực hiện kịp thời, đạt kết quả các nhiệm vụ theo yêu cầu đột xuất, cấp bách của cấp trên.	3	
2. Lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện nhiệm vụ xây dựng Đảng và các tổ chức trong hệ thống chính trị.	10	
- Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ thuộc phạm vi được phân công phụ trách bảo đảm kịp thời, đạt kết quả cao.	4	
- Chỉ đạo việc chuẩn bị, thẩm định dự thảo Quy chế làm việc, Chương trình làm việc toàn khóa của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện; chương trình công tác năm, 6 tháng, hàng quý, hàng tháng của Ban Thường vụ; chương trình kiểm tra, giám sát hàng năm của cấp ủy cấp huyện và tổ chức chỉ đạo việc thực hiện quy chế, các chương trình công tác đã đề ra.	3	
- Chỉ đạo việc chuẩn bị chương trình và nội dung các hội nghị của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ và các cuộc họp của Thường trực cấp ủy cấp huyện.	3	

3. Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát theo quy định; chỉ đạo việc sơ kết, tổng kết các chỉ thị, nghị quyết, kết luận của Đảng ở các cấp; thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ và đột xuất.	6	
- Chỉ đạo thực hiện đầy đủ, kịp thời việc sơ kết, tổng kết các chỉ thị, nghị quyết, kết luận của Đảng ở các cấp; chỉ đạo thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ và đột xuất cho cấp có thẩm quyền bảo đảm kịp thời, chất lượng và bảo mật theo quy định.	3	
- Chỉ đạo xây dựng hệ thống chính trị ở cơ sở và thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở; công tác dân vận của Đảng; công tác thi đua, khen thưởng trong Đảng; công tác ứng dụng công nghệ thông tin trong hệ thống cơ quan Đảng.	3	
4. Có khả năng lãnh đạo, quy tụ đội ngũ cán bộ, công chức trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ.	5	
5. Có phong cách làm việc khoa học, sâu sát cơ sở; nhạy bén trong giải quyết, xử lý công việc; tích cực trong tham mưu giải quyết, xử lý những vấn đề phức tạp nảy sinh. Nói đi đôi với làm, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm.	3	
6. Chỉ đạo xây dựng cơ quan văn hoá, xây dựng Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội trong sạch, vững mạnh, được công nhận hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.	3	
* Thực hiện chức trách nhiệm vụ của Chủ tịch HĐND	25	
- Lãnh đạo, điều hành các mặt công tác và hoạt động của HĐND theo quy định của pháp luật và theo yêu cầu nhiệm vụ của cấp ủy cấp huyện.	5	
- Cụ thể hoá các chủ trương, đường lối của Đảng và tổ chức thực hiện đầy đủ, kịp thời, đạt kết quả các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết của Tỉnh ủy đối với HĐND.	5	
- Đổi mới, nâng cao chất lượng các kỳ họp HĐND, chất lượng hoạt động các ban HĐND, các tổ đại biểu HĐND.	5	
- Lãnh đạo, điều hành, tổ chức thực hiện có hiệu quả các hoạt động kiểm tra, giám sát của HĐND, của Thường trực và các ban HĐND.	5	
- Lãnh đạo, chỉ đạo giải quyết tốt các yêu cầu, kiến nghị chính đáng của tổ chức và công dân; thực hiện việc tiếp xúc cử tri đúng quy định.	5	



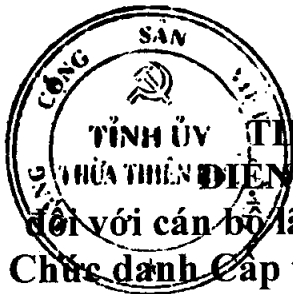
TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
DIỆN BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUẢN LÝ
Chức danh Phó Bí thư cấp ủy cấp huyện, Chủ tịch UBND cấp huyện
(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lề lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lề lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.	60 điểm	
1. Thực hiện chức trách, nhiệm vụ của phó bí thư theo quy chế làm việc của cấp ủy cấp huyện	15	
- Cùng tập thể Thường trực, Ban Thường vụ cấp ủy cấp huyện chỉ đạo, triển khai, quán triệt đầy đủ, kịp thời các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết, kết luận... của cấp trên.	5	
- Cùng tập thể Thường trực, Ban Thường vụ cấp ủy chỉ đạo việc cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết, kết luận... của cấp trên thành các chương trình, đề án, kế hoạch... phù hợp để tổ chức thực hiện.	5	
- Cùng tập thể Thường trực, Ban Thường vụ cấp ủy tích cực lãnh đạo, chỉ đạo các cấp, các ngành tổ chức thực hiện kịp thời, đạt kết quả các nhiệm vụ theo yêu cầu đột xuất, cấp bách của cấp trên.	5	
2. Thực hiện chức trách, nhiệm vụ Chủ tịch UBND	45	
2.1. Cụ thể hóa các chỉ thị, nghị quyết, chủ trương của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước.	6	
- Chỉ đạo và thực hiện cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời, chính xác các chỉ thị, nghị quyết, chủ trương của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước để tổ chức thực hiện ở địa phương.	2	
- Chủ động và thường xuyên tham mưu cho cấp ủy đảng cùng cấp ban hành các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo kịp thời nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, giữ vững quốc phòng, an ninh và trật tự, an toàn xã hội ở địa phương.	2	
- Chỉ đạo xây dựng và trình HĐND cùng cấp ban hành các nghị quyết bảo đảm kịp thời, đạt chất lượng.	2	
2.2. Lãnh đạo, điều hành thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, giữ vững quốc phòng, an ninh ở địa phương	21	
- Lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng các đề án cụ thể về kinh tế - xã hội và ngân sách; về quốc phòng, an ninh; về hợp tác, liên doanh, liên kết với nước ngoài...	3	

- Lãnh đạo, quản lý, điều hành các ngành, các cấp tổ chức thực hiện hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ chủ yếu về phát triển kinh tế - xã hội của địa phương đã đề ra, trong đó thu ngân sách trên địa bàn đạt hoặc vượt chỉ tiêu kế hoạch đề ra.	15	
- Lãnh đạo, quản lý, điều hành các ngành, các cấp tổ chức thực hiện nhiệm vụ củng cố quốc phòng, an ninh, giữ vững ổn định chính trị và trật tự an toàn xã hội trên địa bàn.	3	
2.3. Lãnh đạo xây dựng chính quyền các cấp; xây dựng bộ máy chuyên môn của UBND các cấp trong sạch, vững mạnh.	6	
- Cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời các chỉ thị, nghị quyết, chủ trương của Đảng và Nhà nước về xây dựng bộ máy chính quyền các cấp huyện tinh gọn, trong sạch.	2	
- Lãnh đạo, điều hành bộ máy quản lý ở các cấp hoạt động có hiệu lực, hiệu quả, hoàn thành hoặc hoàn thành tốt nhiệm vụ đề ra.	2	
- Chỉ đạo thực hiện tốt công tác cán bộ như: đánh giá, quy hoạch, bố trí, đề bạt, bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử, đào tạo, bồi dưỡng, thực hiện chính sách...; xây dựng sự đoàn kết, thống nhất trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong bộ máy chính quyền các cấp.	2	
2.4. Chấp hành, triển khai thực hiện chủ trương, ý kiến chỉ đạo của cơ quan có thẩm quyền. Thực hiện việc sơ kết, tổng kết và chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.	4	
- Chấp hành nghiêm túc, triển khai đầy đủ, kịp thời chủ trương, ý kiến chỉ đạo của cấp ủy cấp trên và cùng cấp.	2	
- Chỉ đạo và tổ chức sơ kết, tổng kết kịp thời, đầy đủ các chỉ thị, nghị quyết của cấp trên và cấp mình bảo đảm yêu cầu đề ra. Thực hiện tốt chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.	2	
2.5. Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện cải cách hành chính, chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính; giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo của tổ chức và công dân.	6	
- Thường xuyên quán triệt và chỉ đạo thực hiện có hiệu quả cải cách hành chính, chấp hành tốt kỷ luật, kỷ cương hành chính, bảo đảm cho bộ máy hoạt động có hiệu lực, hiệu quả, thân thiện với người dân. Xây dựng chương trình, kế hoạch và thường xuyên chỉ đạo kiểm tra, đôn đốc các ngành, các cấp trong việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ của địa phương, đơn vị.	2	

- Thường xuyên quán triệt và chỉ đạo thực hiện có hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, quan liêu.	2	
- Tích cực lãnh đạo, chỉ đạo việc thanh tra công vụ, kiểm tra giải quyết kịp thời đơn, thư khiếu nại, tố cáo của các tổ chức và cá nhân trong phạm vi phụ trách theo quy định của pháp luật; chỉ đạo giải quyết hoặc phát hiện, đề xuất kịp thời cho cấp có thẩm quyền những chủ trương, biện pháp để xử lý, giải quyết những vấn đề phức tạp nảy sinh trên địa bàn huyện. Thực hiện tốt việc tiếp công dân theo quy định.	2	
2.6. Chỉ đạo xây dựng cơ quan đạt chuẩn văn hóa, xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể của cơ quan trong sạch, vững mạnh.	2	



TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
DIỆN BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUẢN LÝ
đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan tham mưu của Đảng
Chức danh: Cấp trưởng - Ủy viên Ban Thường vụ cấp ủy cấp huyện
(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lề lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lề lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.	60 điểm	
1. Thực hiện chức trách, nhiệm vụ của Ủy viên Ban Thường vụ theo quy chế làm việc của cấp ủy	9	
- Tích cực tham gia thảo luận, biểu quyết các quyết định của Ban Chấp hành Đảng bộ, Ban Thường vụ, Thường trực Huyện ủy và cùng tập thể Ban Thường vụ Huyện ủy chịu trách nhiệm về quyết định đó.	3	
- Đề xuất với Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, Thường trực những vấn đề về chủ trương, giải pháp để lãnh đạo, chỉ đạo nhiệm vụ của Đảng bộ mà mình được phân công phụ trách.	3	
- Thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công phụ trách lĩnh vực, địa bàn cụ thể; thực hiện có hiệu quả một số nhiệm vụ cụ thể khác do Ban Thường vụ Huyện ủy ủy nhiệm giải quyết.	3	
2. Tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ của Huyện ủy, Ban Thường vụ, Thường trực Huyện ủy, của ngành cấp trên giao; tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ của cơ quan.	15	
- Triển khai đầy đủ, kịp thời các chủ trương, nghị quyết, quyết định, chỉ thị, quy định... của Trung ương, của Tỉnh ủy, huyện ủy (cấp huyện) theo chỉ đạo của Ban Thường vụ, Thường trực cấp ủy cấp huyện.	3	
- Chỉ đạo, cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời, đạt hiệu quả các chủ trương, nghị quyết, chỉ thị, quy định... của Trung ương, của Tỉnh ủy, huyện ủy (cấp huyện) bằng việc xây dựng các chương trình, kế hoạch, đề án, hướng dẫn... để tổ chức thực hiện hoàn thành tốt nhiệm vụ chuyên môn được giao theo chỉ đạo của Ban Thường vụ, Thường trực Huyện ủy.	3	

- Có khả năng lãnh đạo, quy tụ đội ngũ cán bộ, công chức trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ. Lãnh đạo, tổ chức cho cán bộ, công chức trong cơ quan thực hiện tốt các nhiệm vụ đề ra.	3	
- Tổ chức thực hiện và hoàn thành đúng tiến độ thời gian, đạt kết quả các nhiệm vụ trọng tâm, đột xuất theo chỉ đạo của Ban Thường vụ, Thường trực cấp ủy huyện.	3	
- Tổ chức thực hiện và hoàn thành đúng tiến độ thời gian, đạt kết quả các nhiệm vụ trọng tâm, đột xuất theo chỉ đạo của Ban Thường vụ, Thường trực cấp ủy huyện.	3	
<i>3. Nghiên cứu, đề xuất, tham mưu Huyện ủy (cấp huyện), Ban Thường vụ, Thường trực Huyện ủy lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ theo chức năng, nhiệm vụ của cơ quan.</i>	12	
- Nghiên cứu, đề xuất, tham mưu Ban Thường vụ, Thường trực cấp ủy huyện lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện đầy đủ, kịp thời các nhiệm vụ chuyên môn theo chức năng, nhiệm vụ của cơ quan.	3	
- Chỉ đạo, tổ chức việc xây dựng và thẩm định các chương trình, kế hoạch, đề án của các cơ quan, đơn vị về những nội dung liên quan đến lĩnh vực được phân công phụ trách trước khi trình Thường trực, Ban Thường vụ cấp ủy huyện.	3	
- Triển khai thực hiện đầy đủ, nghiêm túc các ý kiến chỉ đạo của Ban Thường vụ, Thường trực Huyện ủy về lĩnh vực phụ trách, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.	3	
- Tham mưu sơ kết, tổng kết đầy đủ, kịp thời các nghị quyết, chỉ thị, quy định... của Trung ương, của Tỉnh ủy, của cấp ủy huyện thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách theo chỉ đạo của Ban Thường vụ, Thường trực cấp ủy huyện.	3	
<i>4. Tham mưu Ban Thường vụ, Thường trực cấp ủy cấp huyện xử lý, giải quyết kịp thời những vấn đề mới phát sinh thuộc phạm vi phụ trách; thực hiện công tác kiểm tra, giám sát theo quy định.</i>	8	
- Chủ động nghiên cứu, đề xuất tham mưu cấp ủy cấp huyện, Ban Thường vụ, Thường trực cấp ủy cấp huyện lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện và giải quyết kịp thời, đạt kết quả những vấn đề mới phát sinh thuộc lĩnh vực phân công phụ trách.	3	

- Thực hiện nghiêm túc công tác kiểm tra, giám sát hàng năm theo chương trình của Cấp ủy, Ban Thường vụ cấp ủy cấp huyện.	3	
- Chỉ đạo xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện công tác kiểm tra, giám sát theo chương trình kiểm tra, giám sát hàng năm và đột xuất của cơ quan về nhiệm vụ chuyên môn.	2	
5. Tổ chức tập huấn, hướng dẫn về chuyên môn nghiệp vụ; thường xuyên giữ mối quan hệ công tác với các cấp ủy, tổ chức đảng và các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc phối hợp thực hiện nhiệm vụ được giao.	4	
6. Xây dựng tổ chức bộ máy và đội ngũ cán bộ trong cơ quan; lãnh đạo các đơn vị trực thuộc và cán bộ, công chức trong cơ quan thực hiện nhiệm vụ chính trị, xây dựng cơ quan văn hóa, tổ chức đảng, đoàn thể trong cơ quan trong sạch, vững mạnh.	8	
- Thường xuyên kiện toàn tổ chức bộ máy làm việc có hiệu quả. Chăm lo xây dựng đội ngũ cán bộ; thực hiện tốt công tác tuyển dụng, nhận xét, đánh giá, quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, bổ nhiệm, bố trí, thực hiện chính sách và quản lý tốt cán bộ trong cơ quan.	3	
- Chỉ đạo các đơn vị trực thuộc và tổ chức cho cán bộ, công chức trong cơ quan thực hiện hoàn thành các nhiệm vụ được giao. Không để cơ quan bị khiếu nại, tố cáo do cán bộ, công chức làm sai các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và nội quy, quy chế của cơ quan.	3	
- Xây dựng nội bộ đoàn kết, xây dựng cơ quan đạt chuẩn văn hóa; xây dựng tổ chức đảng, các đoàn thể trong cơ quan đạt trong sạch, vững mạnh.	2	
7. Lãnh đạo thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tiêu cực trong cơ quan; chỉ đạo giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo trong phạm vi phụ trách.	4	
- Thường xuyên quán triệt và không để cán bộ, công chức trong cơ quan tham nhũng và có các biểu hiện tiêu cực khác; triệt để thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tiêu cực; chỉ đạo thực hiện nghiêm túc việc kê khai tài sản, thu nhập của cán bộ, công chức trong cơ quan theo quy định.	2	
- Chỉ đạo giải quyết kịp thời các đơn, thư khiếu nại, tố cáo của các tổ chức, cá nhân.	2	



TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
DIỆN BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUẢN LÝ
đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan dân cử
Chức danh: Phó Chủ tịch HĐND cấp huyện - Ủy viên BTV cấp ủy cấp huyện
(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lễ lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lễ lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.	60 điểm	
1. Thực hiện chức trách, nhiệm vụ của Ủy viên Ban Thường vụ huyện theo Quy chế làm việc của Cấp ủy cấp huyện.	12	
- Tích cực tham gia thảo luận, biểu quyết những vấn đề của cấp ủy, của Ban Thường vụ cấp ủy và cùng tập thể Ban Thường vụ cấp ủy chịu trách nhiệm về các quyết định đó.	4	
- Chủ động đề xuất với Cấp ủy huyện, Ban Thường vụ cấp ủy Thường trực cấp ủy huyện những vấn đề về chủ trương, giải pháp để lãnh đạo, chỉ đạo ngành, lĩnh vực, địa phương kịp thời, hiệu quả.	4	
- Thực hiện tốt nhiệm vụ trên lĩnh vực, địa phương được phân công phụ trách; thực hiện có hiệu quả những nhiệm vụ cụ thể khác theo quy chế làm việc của Ban Thường vụ cấp ủy đề ra.	4	
2. Cụ thể hóa các chỉ thị, nghị quyết, chủ trương, đường lối của Đảng chính sách, pháp luật của Nhà nước; tham mưu Cấp ủy, HĐND cấp huyện lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, giữ vững quốc phòng, an ninh và trật tự an toàn xã hội	10	
- Chỉ đạo và thực hiện cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời, chính xác các chỉ thị, nghị quyết, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước để triển khai trên địa bàn.	3	
- Chủ động và thường xuyên tham mưu Cấp ủy, HĐND cấp huyện ban hành các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo kịp thời nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, giữ vững quốc phòng, an ninh và trật tự, an toàn xã hội trên địa bàn.	4	
- Tham gia chỉ đạo xây dựng và trình HĐND cấp huyện ban hành các nghị quyết bảo đảm kịp thời, đạt chất lượng.	3	

3. Lãnh đạo xây dựng bộ máy chuyên môn của HĐND cấp huyện và các đơn vị trực tiếp quản lý trong sạch, vững mạnh.	10	
- Tích cực tham gia chỉ đạo, cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời các chỉ thị, nghị quyết, chủ trương của Đảng và Nhà nước về xây dựng bộ máy HĐND các cấp tinh gọn, trong sạch.	3	
- Lãnh đạo, điều hành bộ máy quản lý ở cơ quan, đơn vị trong phạm vi phụ trách hoạt động có hiệu lực, hiệu quả.	3	
- Góp phần chỉ đạo thực hiện tốt công tác cán bộ như: đánh giá, quy hoạch, bố trí, đào tạo, bồi dưỡng, thực hiện chính sách...; xây dựng sự đoàn kết, thống nhất trong đội ngũ cán bộ, công chức, trong cơ quan, đơn vị.	4	
4. Chấp hành, triển khai thực hiện chủ trương, ý kiến chỉ đạo của cơ quan có thẩm quyền. Thực hiện việc sơ kết, tổng kết và chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.	8	
- Chấp hành nghiêm túc, triển khai đầy đủ, kịp thời chủ trương, ý kiến chỉ đạo của Cấp ủy, Ban Thường vụ cấp ủy, Thường trực cấp ủy, nghị quyết của HĐND cấp huyện, ý kiến chỉ đạo, hướng dẫn của HĐND tỉnh và các ban HĐND tỉnh.	4	
- Chỉ đạo và tổ chức sơ kết, tổng kết kịp thời, đầy đủ các chỉ thị, nghị quyết của cấp trên và cấp mình thuộc phạm vi phụ trách bảo đảm yêu cầu đề ra. Chỉ đạo thực hiện tốt chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.	4	
5. Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện cải cách hành chính, công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, quan liêu; chỉ đạo giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo của tổ chức và công dân.	9	
- Thường xuyên quán triệt và chỉ đạo thực hiện có hiệu quả cải cách hành chính, kỷ luật, kỷ cương hành chính, bảo đảm cho bộ máy hoạt động có hiệu lực, hiệu quả, thân thiện với người dân.	3	
- Thường xuyên quán triệt và chỉ đạo thực hiện có hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, quan liêu. Chỉ đạo thực hiện tốt việc tiếp công dân theo quy định.	3	
- Tích cực lãnh đạo, chỉ đạo việc thanh tra, kiểm tra, giám sát, giải quyết kịp thời đơn, thư khiếu nại, tố cáo của các tổ chức và cá nhân trong phạm vi phụ trách theo quy định của pháp luật; phối hợp tổ chức tiếp xúc, giải quyết các kiến nghị hợp pháp, chính đáng của cử tri.	3	

6. Chỉ đạo việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao; việc phát hiện, xử lý, giải quyết những vấn đề nảy sinh hoặc kiến nghị, đề xuất với cơ quan có thẩm quyền chỉ đạo, giải quyết	6	
- Tích cực chỉ đạo xây dựng chương trình, kế hoạch và thường xuyên kiểm tra, đôn đốc các ngành, các cấp trong việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ.	3	
- Tích cực lãnh đạo, chỉ đạo giải quyết hoặc phát hiện, đề xuất kịp thời cho cấp có thẩm quyền những chủ trương, biện pháp để xử lý, giải quyết những vấn đề phức tạp nảy sinh trên địa bàn.	3	
7. Xây dựng cơ quan văn hóa, xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể của cơ quan trong sạch, vững mạnh.	5	
- Chỉ đạo xây dựng cơ quan đạt chuẩn văn hóa, tập thể Thường trực HĐND huyện được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.	3	
- Lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể trong cơ quan được cấp có thẩm quyền đánh giá, công nhận trong sạch, vững mạnh.	2	



TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
DIỆN BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUẢN LÝ
đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan Nhà nước
Chức danh Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện
- Ủy viên Ban Thường vụ cấp ủy huyện

*(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)*

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lễ lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lễ lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.	60 điểm	
1. Thực hiện chức trách, nhiệm vụ của Ủy viên Ban Thường vụ Cấp ủy cấp huyện theo Quy chế làm việc của Cấp ủy cấp huyện.	12	
- Tích cực tham gia thảo luận, biểu quyết các quyết định của Ban Thường vụ Cấp ủy và cùng tập thể Ban Thường vụ Cấp ủy chịu trách nhiệm về quyết định đó.	4	
- Đề xuất với Cấp ủy, Ban Thường vụ Cấp ủy, Thường trực Cấp ủy cấp huyện những vấn đề về chủ trương, giải pháp để lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ của Đảng bộ.	4	
- Thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công phụ trách lĩnh vực, địa bàn; thực hiện có hiệu quả một số nhiệm vụ cụ thể khác do Ban Thường vụ Huyện ủy ủy quyền giải quyết.	4	
2. Cụ thể hóa các chỉ thị, nghị quyết, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; tham mưu Cấp ủy, UBND cấp huyện lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, giữ vững quốc phòng, an ninh và trật tự an toàn xã hội.	10	
- Chỉ đạo và thực hiện cụ thể hóa đầy đủ kịp thời, chính xác các chỉ thị, nghị quyết, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước để tổ chức thực hiện trên địa bàn cấp huyện.	4	
- Chủ động và thường xuyên tham mưu Cấp ủy, UBND huyện ban hành các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo kịp thời nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, giữ vững quốc phòng, an ninh và trật tự, an toàn xã hội trên địa bàn cấp huyện.	4	
- Tham gia chỉ đạo xây dựng và trình HĐND cấp huyện ban hành các nghị quyết thuộc lĩnh vực phụ trách bảo đảm kịp thời, đạt chất lượng.	2	

3. Lãnh đạo, điều hành thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, giữ vững quốc phòng, an ninh trên địa bàn cấp huyện	12	
- Tích cực tham gia lãnh đạo, điều hành các ngành, các cấp tổ chức thực hiện hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ chủ yếu về phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn cấp huyện, trong đó thu ngân sách đạt hoặc vượt chỉ tiêu kế hoạch đề ra.	6	
- Lãnh đạo, điều hành các ngành, các cấp tổ chức thực hiện nhiệm vụ củng cố quốc phòng, an ninh, giữ vững ổn định chính trị và trật tự an toàn xã hội trên địa bàn.	6	
4. Lãnh đạo xây dựng chính quyền cấp huyện; xây dựng bộ máy chuyên môn của UBND cấp huyện và các đơn vị trực tiếp quản lý trong sạch, vững mạnh.	8	
- Tích cực tham gia chỉ đạo, cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời các chỉ thị, nghị quyết, chủ trương của Đảng và Nhà nước về xây dựng bộ máy chính quyền các cấp tinh gọn, trong sạch.	3	
- Lãnh đạo, điều hành bộ máy quản lý ở cơ quan, đơn vị trong phạm vi phụ trách hoạt động có hiệu lực, hiệu quả.	3	
- Góp phần chỉ đạo thực hiện tốt công tác cán bộ như: đánh giá, quy hoạch, bố trí, đào tạo, bồi dưỡng, thực hiện chính sách...; xây dựng sự đoàn kết, thống nhất trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.	2	
5. Chấp hành, triển khai thực hiện chủ trương, ý kiến chỉ đạo của cơ quan có thẩm quyền. Thực hiện việc sơ kết, tổng kết và chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.	4	
- Chấp hành nghiêm túc, triển khai đầy đủ, kịp thời chủ trương, ý kiến chỉ đạo của Cấp ủy, Ban Thường vụ Cấp ủy, Thường trực Cấp ủy, nghị quyết của HĐND cấp huyện, ý kiến chỉ đạo, hướng dẫn của các ban, ngành của tỉnh thuộc phạm vi phụ trách.	2	
- Chỉ đạo và tổ chức sơ kết, tổng kết kịp thời, đầy đủ các chỉ thị, nghị quyết của cấp trên và cấp mình thuộc phạm vi phụ trách bảo đảm yêu cầu đề ra. Chỉ đạo thực hiện tốt chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.	2	
6. Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện cải cách hành chính, công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, quan liêu; chỉ đạo giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo của tổ chức và công dân. Phối hợp tổ chức tiếp xúc, giải quyết các kiến nghị hợp pháp, chính đáng của cử tri.	6	
- Thường xuyên quán triệt và chỉ đạo thực hiện có hiệu quả cải cách hành chính, kỷ luật kỷ cương hành chính, bảo đảm cho bộ máy hoạt động có hiệu lực, hiệu quả, thân thiện với người dân.	2	

- Thường xuyên quán triệt và chỉ đạo thực hiện có hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, quan liêu. Tích cực lãnh đạo, chỉ đạo việc thanh tra công vụ; không để các vụ việc tồn đọng kéo dài, phức tạp.	2	
- Thực hiện tốt việc tiếp công dân theo quy định. Chỉ đạo giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo của tổ chức và công dân. Phối hợp tổ chức tiếp xúc, giải quyết các kiến nghị hợp pháp, chính đáng của cử tri.	2	
<i>7. Chỉ đạo việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao; việc phát hiện, xử lý, giải quyết những vấn đề nảy sinh hoặc kiến nghị, đề xuất với cơ quan có thẩm quyền chỉ đạo, giải quyết.</i>	4	
- Tích cực chỉ đạo xây dựng chương trình, kế hoạch và thường xuyên kiểm tra, đôn đốc các ngành, các cấp trong việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ.	2	
- Tích cực lãnh đạo, chỉ đạo giải quyết hoặc phát hiện, đề xuất kịp thời cho cấp có thẩm quyền những chủ trương, biện pháp để xử lý, giải quyết những vấn đề phức tạp nảy sinh trên địa bàn.	2	
<i>8. Xây dựng cơ quan văn hóa, xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể của cơ quan trong sạch, vững mạnh.</i>	4	



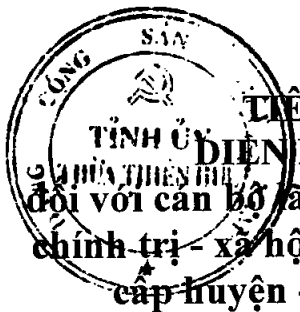
TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
DIỆN BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUẢN LÝ
đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan dân cử
Chức danh Phó Chủ tịch HĐND cấp huyện - Huyện ủy viên
(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lễ lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lễ lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.	60 điểm	
1. Thực hiện chức trách, nhiệm vụ của Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ cấp huyện theo Quy chế làm việc của cấp ủy cấp huyện	12	
- Tích cực tham gia thảo luận, biểu quyết những vấn đề của Cấp ủy và cùng cấp thể Cấp ủy chịu trách nhiệm về các quyết định đó.	4	
- Tích cực, chủ động đề xuất với Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực cấp ủy huyện và Ủy viên Ban Thường vụ Cấp ủy huyện phụ trách lĩnh vực, địa bàn những vấn đề về chủ trương, giải pháp để lãnh đạo, chỉ đạo ngành, lĩnh vực, địa phương kịp thời, hiệu quả.	4	
- Thực hiện tốt nhiệm vụ trên lĩnh vực, địa phương được phân công phụ trách; thực hiện có hiệu quả những nhiệm vụ cụ thể khác theo quy chế làm việc của Cấp ủy đã đề ra.	4	
2. Cụ thể hóa các chỉ thị, nghị quyết, chủ trương, đường lối của Đảng chính sách, pháp luật của Nhà nước; tham mưu cho Huyện ủy, HĐND cấp huyện lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, giữ vững quốc phòng, an ninh và trật tự an toàn xã hội	10	
- Chỉ đạo và thực hiện cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời, chính xác các chỉ thị, nghị quyết, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước để triển khai trên địa bàn cấp huyện.	3	
- Chủ động và thường xuyên tham mưu Cấp ủy, HĐND cấp huyện ban hành các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo kịp thời nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, giữ vững quốc phòng, an ninh và trật tự, an toàn xã hội trên địa bàn huyện.	4	
- Tham gia chỉ đạo xây dựng và trình HĐND cấp huyện ban hành các nghị quyết bảo đảm kịp thời, đạt chất lượng.	3	

3. Lãnh đạo xây dựng bộ máy chuyên môn của HĐND cấp huyện và các đơn vị trực tiếp quản lý trong sạch, vững mạnh.	10	
- Tích cực tham gia chỉ đạo, cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời các chỉ thị, nghị quyết, chủ trương của Đảng và Nhà nước về xây dựng bộ máy HĐND các cấp huyện tinh gọn, trong sạch.	3	
- Tham gia lãnh đạo, điều hành bộ máy quản lý ở cơ quan, đơn vị trong phạm vi phụ trách hoạt động có hiệu lực, hiệu quả.	3	
- Cùng với Thường trực HĐND cấp huyện chỉ đạo thực hiện tốt công tác cán bộ như: đánh giá, quy hoạch, bố trí, đào tạo, bồi dưỡng, thực hiện chính sách...; xây dựng sự đoàn kết, thống nhất trong đội ngũ cán bộ, công chức, trong cơ quan, đơn vị.	4	
4. Chấp hành, triển khai thực hiện chủ trương, ý kiến chỉ đạo của cơ quan có thẩm quyền. Thực hiện việc sơ kết, tổng kết và chế độ thông tin, báo cáo theo quy định	8	
- Chấp hành nghiêm túc, triển khai đầy đủ, kịp thời chủ trương, ý kiến chỉ đạo của Cấp ủy, Ban Thường vụ Cấp ủy, Thường trực Cấp ủy, nghị quyết của HĐND cấp huyện, ý kiến chỉ đạo, hướng dẫn của HĐND cấp tỉnh và các cơ quan chuyên trách HĐND cấp tỉnh.	4	
- Tham mưu, phối hợp chỉ đạo và tổ chức sơ kết, tổng kết kịp thời, đầy đủ các chỉ thị, nghị quyết của cấp trên và cấp mình thuộc phạm vi phụ trách bảo đảm yêu cầu đề ra.	4	
5. Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện cải cách hành chính, công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, quan liêu; chỉ đạo giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo của tổ chức và công dân.	9	
- Thường xuyên quán triệt và chỉ đạo thực hiện có hiệu quả cải cách hành chính, kỷ luật kỷ cương hành chính, bảo đảm cho bộ máy hoạt động có hiệu lực, hiệu quả, thân thiện với người dân.	3	
- Thường xuyên quán triệt và chỉ đạo thực hiện có hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, quan liêu. Chỉ đạo thực hiện tốt việc tiếp công dân theo quy định.	3	
- Tích cực lãnh đạo, chỉ đạo việc thanh tra, kiểm tra, giám sát, giải quyết kịp thời đơn, thư khiếu nại, tố cáo của các tổ chức và cá nhân trong phạm vi phụ trách theo quy định của pháp luật; phối hợp tổ chức tiếp xúc, giải quyết các kiến nghị hợp pháp, chính đáng của cử tri.	3	

6. Chỉ đạo việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao; việc phát hiện, xử lý, giải quyết những vấn đề nảy sinh hoặc kiến nghị, đề xuất với cơ quan có thẩm quyền chỉ đạo, giải quyết.	6	
- Tích cực chỉ đạo xây dựng chương trình, kế hoạch và thường xuyên kiểm tra, đôn đốc các ngành, các cấp trong việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ.	3	
- Tích cực lãnh đạo, chỉ đạo giải quyết hoặc phát hiện, đề xuất kịp thời cho cấp có thẩm quyền những chủ trương, biện pháp để xử lý, giải quyết những vấn đề phức tạp nảy sinh trên địa bàn.	3	
7. Xây dựng cơ quan văn hóa, xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể của cơ quan trong sạch, vững mạnh.	5	
- Chỉ đạo xây dựng cơ quan đạt chuẩn văn hóa, tập thể Thường trực HĐND huyện được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.	3	
- Lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể trong cơ quan được cấp có thẩm quyền đánh giá, công nhận trong sạch, vững mạnh.	2	



TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
DIỆN BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUẢN LÝ
đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý cơ quan Mặt trận và các tổ chức
chính trị - xã hội cấp huyện - Chức danh Chủ tịch UBMTTQVN
cấp huyện - Ủy viên Ban Thường vụ Cấp ủy cấp huyện
(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lễ lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lễ lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.	60 điểm	
1. Thực hiện chức trách, nhiệm vụ của Ủy viên Ban Thường vụ Cấp ủy theo Quy chế làm việc của Cấp ủy cấp huyện.	12	
- Tích cực tham gia thảo luận, đóng góp ý kiến trong các cuộc họp Cấp ủy, Ban Thường vụ Cấp ủy, biểu quyết các quyết định của Ban Thường vụ Cấp ủy và cùng tập thể Ban Thường vụ Cấp ủy chịu trách nhiệm về quyết định đó.	4	
- Đề xuất với Cấp ủy, Ban Thường vụ Cấp ủy, Thường trực Cấp ủy những vấn đề về chủ trương, giải pháp để lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ của Đảng bộ.	4	
- Thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công phụ trách lĩnh vực, địa bàn; thực hiện có hiệu quả một số nhiệm vụ cụ thể khác do Ban Thường vụ Cấp ủy ủy quyền giải quyết.	4	
2. Triển khai, quán triệt và cụ thể hoá đầy đủ, kịp thời chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các chủ trương, nghị quyết của Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam.	18	
- Chỉ đạo triển khai, quán triệt đầy đủ, kịp thời các chủ trương, nghị quyết, kết luận... của Đảng, Nhà nước, của Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cho cán bộ, đảng viên cơ quan, cho các tổ chức thành viên và hệ thống Mặt trận các cấp trong cấp huyện.	5	
- Chỉ đạo, cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết kết luận... của Đảng, Nhà nước, của Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành các chương trình, đề án, kế hoạch... phù hợp để tổ chức thực hiện.	5	
- Nghiên cứu thực tiễn, tham mưu đề xuất kịp thời, chính xác cho Cấp ủy, Ban Thường vụ Cấp ủy ban hành các văn bản để lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng tổ chức bộ máy, công tác cán bộ và hoạt động của Mặt trận các cấp đạt hiệu quả.	4	

- Chỉ đạo và tổ chức thực hiện đạt kết quả ý kiến chỉ đạo của Cấp ủy, Ban Thường vụ Cấp ủy đối với những nhiệm vụ thuộc phạm vi phụ trách.	4	
<i>3. Lãnh đạo cán bộ, công chức cơ quan thực hiện nhiệm vụ của cơ quan và của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc cấp huyện.</i>	9	
- Lãnh đạo cán bộ, công chức thực hiện nghiêm túc, đạt kết quả nhiệm vụ của cơ quan và của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc cấp huyện đề ra trong năm.	5	
- Thường xuyên lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ và tiến hành sơ kết, tổng kết đầy đủ, kịp thời các chủ trương, nghị quyết... của cấp trên và cấp mình theo đúng kế hoạch đề ra.	4	
<i>4. Quan hệ công tác và phối hợp với các cơ quan liên quan, các tổ chức thành viên của Mặt trận; tổ chức thực hiện chức năng giám sát và phản biện xã hội.</i>	9	
- Có mối quan hệ tốt và thường xuyên phối hợp với Thường trực HĐND, UBND cấp huyện, đại biểu HĐND cấp huyện và các cơ quan liên quan, các tổ chức thành viên của Mặt trận trong việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao, trong việc tổ chức tiếp xúc cử tri, tổng hợp, giải quyết ý kiến, kiến nghị chính đáng của cử tri.	5	
- Lãnh đạo cơ quan và Ủy ban Mặt trận Tổ quốc cấp huyện tham gia có hiệu quả trong việc xây dựng Đảng, xây dựng chính quyền; trong việc giám sát và phản biện xã hội.	4	
<i>5. Lãnh đạo, chỉ đạo công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo.</i>	6	
- Thường xuyên quán triệt, không để cán bộ, công chức trong cơ quan tham nhũng, tiêu cực; tích cực chỉ đạo thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; chỉ đạo nghiêm túc việc kê khai tài sản, thu nhập của cán bộ, công chức trong cơ quan theo quy định.	3	
- Chỉ đạo giải quyết, yêu cầu các cơ quan giải quyết kịp thời các đơn, thư khiếu nại, tố cáo của tổ chức và cá nhân, không để tồn đọng, kéo dài.	3	
<i>6. Xây dựng cơ quan văn hóa, xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể trong cơ quan trong sạch, vững mạnh.</i>	6	
- Chỉ đạo xây dựng cơ quan đạt chuẩn văn hóa, tập thể lãnh đạo được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.	3	
- Tổ chức đảng, đoàn thể trong cơ quan được cấp có thẩm quyền đánh giá, công nhận trong sạch, vững mạnh.	3	



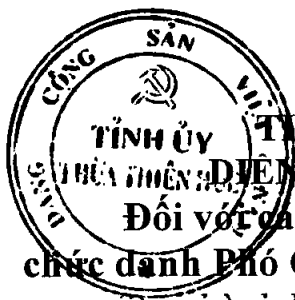
TỈNH ỦY TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
DIỄN BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUẢN LÝ
Cửu danh Bí thư cấp ủy cấp huyện, Chủ tịch HĐND cấp huyện
- Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy

(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lễ lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lễ lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.	60 điểm	
1. Thực hiện chức trách, nhiệm vụ của Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy theo Quy chế làm việc của Tỉnh ủy.	12	
- Tích cực tham gia thảo luận, đóng góp ý kiến trong các cuộc họp Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, biểu quyết các quyết định của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và cùng tập thể Ban Thường vụ Tỉnh ủy chịu trách nhiệm về quyết định đó.	4	
- Đề xuất với Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy những vấn đề về chủ trương, giải pháp để lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ của Đảng bộ.	4	
- Thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công phụ trách lĩnh vực, địa bàn; thực hiện có hiệu quả một số nhiệm vụ cụ thể khác do Ban Thường vụ Tỉnh ủy ủy quyền giải quyết.	4	
2. Thực hiện chức trách nhiệm vụ Bí thư cấp ủy huyện.	23	
- Kết quả lãnh đạo cụ thể hóa đường lối, nghị quyết của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước đối với lĩnh vực được phân công.	3	
- Tính năng động, sáng tạo, quyết đoán, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm trong lãnh đạo, điều hành.	2	
- Lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện tốt Nghị quyết Trung ương 4 về tăng cường xây dựng chính đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hoá” trong nội bộ.	3	
- Lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thanh tra, kiểm tra, giám sát, sơ kết, tổng kết, rút kinh nghiệm việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.	2	
- Lãnh đạo, chỉ đạo triển khai có hiệu quả việc đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.	3	

- Chất lượng, hiệu quả trong lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ. Xây dựng mối quan hệ đoàn kết, thống nhất trong Đảng bộ, mối quan hệ phối hợp với các cấp, các ngành cấp tỉnh.	3	
- Năng lực xử lý tình huống phức tạp, nhạy cảm trong phạm vi phụ trách. Mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các tổ chức, cơ quan, đơn vị trực thuộc mình phụ trách.	2	
- Kết quả lãnh đạo xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; lựa chọn, phát hiện, quy hoạch, đào tạo, sử dụng cán bộ có đức, có tài.	3	
- Kết quả lãnh đạo công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tiêu cực; giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo trong phạm vi phụ trách.	2	
3. Thực hiện chức trách nhiệm vụ của Chủ tịch HĐND	25	
- Lãnh đạo, điều hành các mặt công tác và hoạt động của HĐND theo quy định của pháp luật và theo yêu cầu nhiệm vụ của Huyện ủy.	5	
- Cụ thể hoá các chủ trương, đường lối của Đảng và tổ chức thực hiện đầy đủ, kịp thời, đạt kết quả các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết của cấp ủy huyện đối với HĐND.	5	
- Đổi mới, nâng cao chất lượng các kỳ họp HĐND, chất lượng hoạt động các ban HĐND, các tổ đại biểu HĐND.	5	
- Lãnh đạo, điều hành, tổ chức thực hiện có hiệu quả các hoạt động kiểm tra, giám sát của HĐND, của Thường trực và các ban HĐND.	5	
- Lãnh đạo, chỉ đạo giải quyết tốt các yêu cầu, kiến nghị chính đáng của tổ chức và công dân; thực hiện việc tiếp xúc cử tri đúng quy định.	5	



TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
ĐIỂM BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUẢN LÝ
Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan Nhà nước
chức danh Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện - Cấp ủy viên
(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lễ lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lễ lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.	60 điểm	
1. Thực hiện chức trách, nhiệm vụ của Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ cấp huyện theo Quy chế làm việc của Cấp ủy cấp huyện.	10	
- Tích cực tham gia thảo luận, biểu quyết những vấn đề của Cấp ủy và cùng tập thể Cấp ủy chịu trách nhiệm về các quyết định đó.	3	
- Chủ động đề xuất với Cấp ủy, Ban Thường vụ Cấp ủy, Thường trực Cấp ủy và Ủy viên Ban Thường vụ Cấp ủy huyện phụ trách lĩnh vực, địa bàn những vấn đề về chủ trương, giải pháp để lãnh đạo, chỉ đạo ngành, lĩnh vực, địa phương kịp thời, hiệu quả.	4	
- Thực hiện tốt nhiệm vụ trên lĩnh vực, địa phương được phân công phụ trách; thực hiện có hiệu quả những nhiệm vụ cụ thể khác theo quy chế làm việc của Cấp ủy đã đề ra.	3	
2. Cụ thể hóa các chỉ thị, nghị quyết, chủ trương, đường lối của Đảng chính sách, pháp luật của Nhà nước; tham mưu Cấp ủy, UBND huyện lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, giữ vững quốc phòng, an ninh và trật tự an toàn xã hội.	12	
- Chỉ đạo và thực hiện cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời, chính xác các chỉ thị, nghị quyết, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước để tổ chức thực hiện trên địa bàn cấp huyện.	4	
- Chủ động và thường xuyên tham mưu Cấp ủy, UBND cấp huyện ban hành các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo kịp thời nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, giữ vững quốc phòng, an ninh và trật tự, an toàn xã hội trên địa bàn cấp huyện.	4	
- Tham gia chỉ đạo xây dựng và trình HĐND cấp huyện ban hành các nghị quyết thuộc lĩnh vực phụ trách đúng tiến độ, đạt chất lượng.	4	

3. Lãnh đạo, điều hành thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, giữ vững quốc phòng, an ninh trên địa bàn cấp huyện.	12	
- Tích cực tham gia lãnh đạo, điều hành các ngành, các cấp tổ chức thực hiện hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ chủ yếu về phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn cấp huyện, trong đó thu ngân sách đạt hoặc vượt chỉ tiêu kế hoạch đề ra.	6	
- Lãnh đạo, điều hành các ngành, các cấp tổ chức thực hiện nhiệm vụ củng cố quốc phòng, an ninh, giữ vững ổn định chính trị và trật tự an toàn xã hội trên địa bàn.	6	
4. Lãnh đạo xây dựng chính quyền cấp huyện; xây dựng bộ máy chuyên môn của UBND cấp huyện và các đơn vị trực tiếp quản lý trong sạch, vững mạnh.	8	
- Tích cực tham gia chỉ đạo, cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời các chỉ thị, nghị quyết, chủ trương của Đảng và Nhà nước về xây dựng bộ máy chính quyền các cấp tinh gọn, trong sạch.	3	
- Lãnh đạo, điều hành bộ máy quản lý ở cơ quan, đơn vị trong phạm vi phụ trách hoạt động có hiệu lực, hiệu quả.	3	
- Góp phần chỉ đạo thực hiện tốt công tác cán bộ như: đánh giá, quy hoạch, bố trí, đào tạo, bồi dưỡng, thực hiện chính sách...; xây dựng sự đoàn kết, thống nhất trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.	2	
5. Chấp hành, triển khai thực hiện chủ trương, ý kiến chỉ đạo của cơ quan có thẩm quyền. Thực hiện việc sơ kết, tổng kết và chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.	4	
- Chấp hành nghiêm túc, triển khai đầy đủ, kịp thời chủ trương, ý kiến chỉ đạo của Cấp ủy, Ban Thường vụ Cấp ủy, Thường trực Cấp ủy, nghị quyết của HĐND cấp huyện, ý kiến chỉ đạo, hướng dẫn của các bộ, ban, ngành cấp tỉnh thuộc phạm vi phụ trách.	2	
- Chỉ đạo và tổ chức sơ kết, tổng kết kịp thời, đầy đủ các chỉ thị, nghị quyết của cấp trên và cấp mình thuộc phạm vi phụ trách bảo đảm yêu cầu đề ra. Chỉ đạo thực hiện tốt chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.	2	
6. Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện cải cách hành chính, công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, quan liêu; chỉ đạo giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo của tổ chức và công dân.	6	
- Thường xuyên quán triệt và chỉ đạo thực hiện có hiệu quả cải cách hành chính, kỷ luật, kỷ cương hành chính, bảo đảm cho bộ máy hoạt động có hiệu lực, hiệu quả, thân thiện với người dân.	2	

- Thường xuyên quán triệt và chỉ đạo thực hiện có hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, quan liêu.	2	
- Tích cực lãnh đạo, chỉ đạo việc thanh tra công vụ; không để các vụ việc tồn đọng kéo dài, phức tạp; giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo của tổ chức và công dân. Thực hiện tốt việc tiếp công dân theo quy định.	2	
7. Chỉ đạo việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao; việc phát hiện, xử lý, giải quyết những vấn đề nảy sinh hoặc kiến nghị, đề xuất với cơ quan có thẩm quyền chỉ đạo, giải quyết.	4	
- Tích cực chỉ đạo xây dựng chương trình, kế hoạch và thường xuyên kiểm tra, đôn đốc các ngành, các cấp trong việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ.	2	
- Tích cực lãnh đạo, chỉ đạo giải quyết hoặc phát hiện, đề xuất kịp thời cho cấp có thẩm quyền những chủ trương, biện pháp để xử lý, giải quyết những vấn đề phức tạp nảy sinh trên địa bàn.	2	
8. Xây dựng cơ quan văn hóa, xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể của cơ quan trong sạch, vững mạnh.	2	



TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
DIỄN BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUẢN LÝ
Chức danh Bí thư Đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy
(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lề lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không đề người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lề lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.	60 điểm	
- Kết quả lãnh đạo cụ thể hóa đường lối, nghị quyết của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước đối với lĩnh vực được phân công.	5	
- Tính năng động, sáng tạo, quyết đoán, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm trong lãnh đạo, điều hành.	10	
- Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát, sơ kết, tổng kết, rút kinh nghiệm việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.	5	
- Chất lượng, hiệu quả trong lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ. Xây dựng mối quan hệ đoàn kết, thống nhất trong Đảng bộ, mối quan hệ phối hợp với các cấp, các ngành.	5	
- Năng lực xử lý tình huống phức tạp, nhạy cảm trong phạm vi phụ trách.	5	
- Mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các tổ chức, cơ quan, đơn vị trực thuộc mình phụ trách.	10	
- Kết quả lãnh đạo xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; lựa chọn, phát hiện, quy hoạch, đào tạo, sử dụng cán bộ có đức, có tài.	5	
- Kết quả lãnh đạo công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tiêu cực; giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo trong phạm vi phụ trách.	5	
- Chất lượng, hiệu quả tham mưu, đề xuất về lĩnh vực phân công, phụ trách.	6	
- Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể trong sạch, vững mạnh; xây dựng cơ quan văn hóa.	4	



TỈNH ỦY TIỀN CHỈ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
DIỄN BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUẢN LÝ
Chức danh Bí thư Đảng ủy Khối trực thuộc Tỉnh ủy -
Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy
(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lễ lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không đề người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lễ lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao	60 điểm	
1. Thực hiện chức trách, nhiệm vụ của Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy theo Quy chế làm việc của Tỉnh ủy	12	
- Tích cực tham gia thảo luận, đóng góp ý kiến trong các cuộc họp Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, biểu quyết các quyết định của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và cùng tập thể Ban Thường vụ Tỉnh ủy chịu trách nhiệm về quyết định đó.	4	
- Đề xuất với Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy những vấn đề về chủ trương, giải pháp để lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ của Đảng bộ.	4	
- Thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công phụ trách lĩnh vực, địa bàn; thực hiện có hiệu quả một số nhiệm vụ cụ thể khác do Ban Thường vụ Tỉnh ủy ủy quyền giải quyết.	4	
2. Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị	8	
- Lãnh đạo các tổ chức cơ sở đảng trong khối và đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị của các cơ quan, đơn vị.	4	
- Tham gia với lãnh đạo các sở, ban, ngành, Mặt trận Tổ quốc, đoàn thể của tỉnh thuộc khối; tham mưu, đề xuất với Tỉnh ủy những vấn đề cần thiết nhằm bảo đảm hoàn thành nhiệm vụ chính trị của các cơ quan tỉnh.	4	
3. Lãnh đạo công tác giáo dục chính trị, tư tưởng	12	
- Lãnh đạo các tổ chức cơ sở đảng trong khối thực hiện tốt công tác giáo dục chính trị, tư tưởng; tuyên truyền, giáo dục, bồi dưỡng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng, đạo đức Hồ Chí Minh; phổ biến, quán triệt kịp thời các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước cho đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức trong khối.	3	

- Giáo dục nâng cao phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống, tinh thần trách nhiệm trong công tác cho đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức.	3	
- Bồi dưỡng nâng cao trình độ lý luận chính trị, kiến thức, năng lực hoạt động thực tiễn và ý thức tổ chức kỷ luật cho đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức.	3	
- Lãnh đạo đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức trong khối nêu cao tinh thần trách nhiệm, tính kỷ luật; đấu tranh phòng, chống suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống.	3	
4. Lãnh đạo công tác xây dựng tổ chức cơ sở đảng và đảng viên	6	
- Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện các chủ trương, nhiệm vụ, giải pháp để xây dựng các tổ chức cơ sở đảng thuộc khối trong sạch, vững mạnh; nâng cao năng lực lãnh đạo và sức chiến đấu của tổ chức cơ sở đảng, nâng cao chất lượng đảng viên.	3	
- Bồi dưỡng cấp ủy viên, chăm lo công tác phát triển đảng viên, thực hiện công tác khen thưởng và kỷ luật đối với tổ chức đảng và đảng viên theo quy định.	3	
5. Lãnh đạo công tác cán bộ	9	
- Lãnh đạo công tác cán bộ và quản lý cán bộ; lãnh đạo, hướng dẫn, kiểm tra các tổ chức cơ sở đảng trực thuộc thực hiện các nghị quyết, chỉ thị, quy chế, quy định, quyết định về công tác cán bộ theo phân cấp quản lý.	3	
- Tham gia ý kiến về đánh giá, bổ nhiệm, miễn nhiệm, giới thiệu ứng cử... đối với đảng viên trong khối là cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý (khi có yêu cầu).	2	
- Tham gia với các ban Đảng, đảng đoàn, ban cán sự đảng, lãnh đạo các sở, ban, ngành, đoàn thể của tỉnh về công tác cán bộ và quản lý cán bộ đối với cấp ủy viên thuộc diện đảng ủy khối quản lý.	2	
- Quyết định hoặc đề nghị với Tỉnh ủy quyết định về tổ chức bộ máy và cán bộ chuyên trách công tác đảng của đảng ủy khối theo phân cấp quản lý.	2	
6. Lãnh đạo và thực hiện công tác kiểm tra, giám sát	6	
- Lãnh đạo và tổ chức thực hiện công tác kiểm tra, giám sát theo quy định của Điều lệ Đảng; giữ nghiêm kỷ luật của Đảng, pháp luật của Nhà nước; giữ vững đoàn kết nội bộ.	3	

- Chủ động phát hiện, ngăn chặn và xử lý kịp thời những biểu hiện vi phạm Cương lĩnh chính trị, Điều lệ, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.	3	
7. Lãnh đạo các đoàn thể	4	
- Lãnh đạo, chăm lo xây dựng các đoàn thể trong khối vững mạnh, hoạt động đúng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, điều lệ của các đoàn thể, tích cực tham gia công tác xây dựng Đảng, đẩy mạnh các phong trào thi đua, thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ được giao. Lãnh đạo trực tiếp Đoàn TNCSHCM khối về phương hướng, nhiệm vụ, tư tưởng, tổ chức, cán bộ.	2	
- Lãnh đạo các tổ chức cơ sở đảng trong khối thực hiện tốt các nghị quyết, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về xây dựng các đoàn thể.	2	
8. Lãnh đạo công tác bảo vệ chính trị nội bộ	3	
- Thực hiện và lãnh đạo, chỉ đạo các cấp ủy trực thuộc thực hiện đúng các quy định của Trung ương về công tác bảo vệ chính trị nội bộ Đảng.	3	



TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
DIỆN BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUẢN LÝ
Chức danh Phó Bí thư Đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy
(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lễ lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lễ lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.	60 điểm	
1. Tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ của cấp trên, của Đảng ủy; tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ của cơ quan.	25	
- Cùng tập thể Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy chỉ đạo, triển khai, quán triệt đầy đủ, kịp thời các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết, kết luận... của cấp trên cho các cấp ủy đảng trực thuộc.	5	
- Cùng tập thể Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy chỉ đạo việc cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết, kết luận... của cấp trên thành các chương trình, đề án, kế hoạch... phù hợp ở các cấp để tổ chức thực hiện.	5	
- Cùng tập thể Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy tích cực lãnh đạo, chỉ đạo các bộ phận trực thuộc tổ chức thực hiện kịp thời, đạt kết quả các nhiệm vụ theo yêu cầu đột xuất, cấp bách của cấp trên.	5	
- Có phong cách làm việc khoa học, sâu sát cơ sở; nhạy bén trong giải quyết, xử lý công việc; tích cực trong tham mưu giải quyết, xử lý những vấn đề phức tạp nảy sinh. Nói đi đôi với làm, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm.	5	
- Có khả năng lãnh đạo, quy tụ đội ngũ cán bộ, công chức trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ.	5	
2. Lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện nhiệm vụ xây dựng Đảng và các tổ chức trong hệ thống chính trị.	15	
- Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ thuộc phạm vi được phân công phụ trách bảo đảm kịp thời, đạt kết quả cao. Cùng tập thể Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện đạt kết quả các nhiệm vụ.	5	

- Chỉ đạo việc chuẩn bị, thẩm định dự thảo Quy chế làm việc, Chương trình làm việc toàn khoá của Đảng ủy; chương trình công tác năm, 6 tháng, hàng quý, hàng tháng của Ban Thường vụ; chương trình kiểm tra, giám sát hàng năm của Đảng ủy và tổ chức chỉ đạo việc thực hiện quy chế, các chương trình công tác đã đề ra.	5	
- Chỉ đạo việc chuẩn bị chương trình và nội dung các hội nghị của Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy.	5	
<i>3. Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát theo quy định; chỉ đạo việc sơ kết, tổng kết các chỉ thị, nghị quyết, kết luận... của Đảng ở các cấp; thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ và đột xuất.</i>	10	
- Chỉ đạo thực hiện đầy đủ, kịp thời việc sơ kết, tổng kết các chỉ thị, nghị quyết, kết luận của Đảng ở các cấp; chỉ đạo thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ và đột xuất cho cấp có thẩm quyền bảo đảm kịp thời, chất lượng và bảo mật theo quy định.	5	
- Chỉ đạo xây dựng hệ thống chính trị ở cơ sở và thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở; công tác dân vận của Đảng; công tác thi đua, khen thưởng trong Đảng; công tác ứng dụng công nghệ thông tin trong hệ thống cơ quan Đảng.	5	
<i>4. Xây dựng cơ quan văn hóa, xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể trong sạch, vững mạnh</i>	10	
- Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị xây dựng cơ quan đạt chuẩn văn hóa, tập thể lãnh đạo và các tổ chức, cơ quan, đơn vị trực thuộc được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.	5	
- Chỉ đạo, xây dựng các cơ quan, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội được các ngành cấp trên đánh giá, công nhận hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.	5	



TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
DIỄN BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUẢN LÝ
đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan tham mưu của Đảng
Chức danh Cấp trưởng - Ủy viên Ban Thường vụ cấp ủy trực thuộc Tỉnh ủy
(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lề lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không đề người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lề lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao	60 điểm	
1. Thực hiện chức trách, nhiệm vụ của ủy viên ban thường vụ theo quy chế làm việc của cấp ủy	12	
- Tích cực tham gia thảo luận, biểu quyết các quyết định của Ban Chấp hành Đảng bộ, Ban Thường vụ, Thường trực cấp ủy và cùng tập thể Ban Thường vụ cấp ủy chịu trách nhiệm về quyết định đó.	4	
- Đề xuất với Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, Thường trực những vấn đề về chủ trương, giải pháp để lãnh đạo, chỉ đạo nhiệm vụ của Đảng bộ mà mình được phân công phụ trách.	4	
- Thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công phụ trách lĩnh vực, địa bàn cụ thể; thực hiện có hiệu quả một số nhiệm vụ cụ thể khác do Ban Thường vụ cấp ủy ủy nhiệm giải quyết.	4	
2. Tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ của cấp ủy, Ban Thường vụ, Thường trực cấp ủy, của ngành cấp trên giao; tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ của cơ quan.	12	
- Triển khai đầy đủ, kịp thời các chủ trương, nghị quyết, quyết định, chỉ thị, quy định... của Trung ương, của Tỉnh ủy, của cấp ủy theo chỉ đạo của Ban Thường vụ, Thường trực cấp ủy.	3	
- Chỉ đạo, cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời, đạt hiệu quả các chủ trương, nghị quyết, chỉ thị, quy định... của Trung ương, của Tỉnh ủy, của cấp ủy bằng việc xây dựng các chương trình, kế hoạch, đề án, hướng dẫn... để tổ chức thực hiện hoàn thành tốt nhiệm vụ chuyên môn được giao theo chỉ đạo của Ban Thường vụ, Thường trực cấp ủy.	3	
- Có khả năng lãnh đạo, quy tụ đội ngũ cán bộ, công chức trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ. Lãnh đạo, tổ chức cho cán bộ, công chức trong cơ quan thực hiện tốt các nhiệm vụ đề ra.	3	

- Tổ chức thực hiện và hoàn thành đúng tiến độ thời gian, đạt kết quả các nhiệm vụ trọng tâm, đột xuất theo chỉ đạo của Ban Thường vụ, Thường trực cấp ủy.	3	
<i>3.3. Nghiên cứu, đề xuất, tham mưu cấp ủy, Ban Thường vụ, Thường trực cấp ủy lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ theo chức năng, nhiệm vụ của cơ quan.</i>	12	
- Nghiên cứu, đề xuất, tham mưu cho Ban Thường vụ, Thường trực cấp ủy lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện đầy đủ, kịp thời các nhiệm vụ chuyên môn theo chức năng, nhiệm vụ của cơ quan.	3	
- Chỉ đạo, tổ chức việc xây dựng và thẩm định các chương trình, kế hoạch, đề án của các cơ quan, đơn vị về những nội dung liên quan đến lĩnh vực được phân công phụ trách trước khi trình Thường trực, Ban Thường vụ cấp ủy.	3	
- Triển khai thực hiện đầy đủ, nghiêm túc các ý kiến chỉ đạo của Ban Thường vụ, Thường trực cấp ủy về lĩnh vực phụ trách, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.	3	
- Tham mưu sơ kết, tổng kết đầy đủ, kịp thời các nghị quyết, chỉ thị, quy định... của Trung ương, của Tỉnh ủy, của cấp ủy thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách theo chỉ đạo của Ban Thường vụ, Thường trực cấp ủy.	3	
<i>4. Tham mưu cho Ban Thường vụ, Thường trực cấp ủy xử lý, giải quyết kịp thời những vấn đề mới phát sinh thuộc phạm vi phụ trách; thực hiện công tác kiểm tra, giám sát theo quy định.</i>	8	
- Chủ động nghiên cứu, đề xuất tham mưu cho cấp ủy cấp huyện, Ban Thường vụ, Thường trực cấp ủy lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện và giải quyết kịp thời, đạt kết quả những vấn đề mới phát sinh thuộc lĩnh vực phân công phụ trách.	3	
- Thực hiện nghiêm túc công tác kiểm tra, giám sát hàng năm theo chương trình của cấp ủy, Ban Thường vụ cấp ủy.	3	
- Chỉ đạo xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện công tác kiểm tra, giám sát theo chương trình kiểm tra, giám sát hàng năm và đột xuất của cơ quan về nhiệm vụ chuyên môn.	2	
<i>5. Tổ chức tập huấn, hướng dẫn về chuyên môn nghiệp vụ; thường xuyên giữ mối quan hệ công tác với các cấp ủy, tổ chức đảng và các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc phối hợp thực hiện nhiệm vụ được giao.</i>	4	

6. Xây dựng tổ chức bộ máy và đội ngũ cán bộ trong cơ quan; lãnh đạo các đơn vị trực thuộc và cán bộ, công chức trong cơ quan thực hiện nhiệm vụ chính trị, xây dựng cơ quan văn hóa, tổ chức đảng, đoàn thể trong cơ quan trong sạch, vững mạnh.	8	
- Thường xuyên kiện toàn tổ chức bộ máy làm việc có hiệu quả. Chăm lo xây dựng đội ngũ cán bộ; thực hiện tốt công tác tuyển dụng, nhận xét, đánh giá, quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, bổ nhiệm, bố trí, thực hiện chính sách và quản lý tốt cán bộ trong cơ quan.	3	
- Chỉ đạo các đơn vị trực thuộc và tổ chức cho cán bộ, công chức trong cơ quan thực hiện hoàn thành các nhiệm vụ được giao. Không để cơ quan bị khiếu nại, tố cáo do cán bộ, công chức làm sai các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và nội quy, quy chế của cơ quan.	3	
- Xây dựng nội bộ đoàn kết, xây dựng cơ quan đạt chuẩn văn hóa; xây dựng tổ chức đảng, các đoàn thể trong cơ quan đạt trong sạch, vững mạnh.	2	
7. Lãnh đạo thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tiêu cực trong cơ quan; chỉ đạo giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo trong phạm vi phụ trách.	4	
- Thường xuyên quán triệt và không để cán bộ, công chức trong cơ quan tham nhũng và có các biểu hiện tiêu cực khác; triệt để thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tiêu cực; chỉ đạo thực hiện nghiêm túc việc kê khai tài sản, thu nhập của cán bộ, công chức trong cơ quan theo quy định.	2	
- Chỉ đạo giải quyết kịp thời các đơn, thư khiếu nại, tố cáo của các tổ chức, cá nhân.	2	



TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
DIỆN BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUẢN LÝ
đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý các Đảng đoàn, Ban Cán sự Đảng
- Chức danh Bí thư Đảng đoàn, Ban Cán sự Đảng
(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lề lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không đề người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lề lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.	60 điểm	
1. Thực hiện chức trách, nhiệm vụ của Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy theo Quy chế làm việc của Tỉnh ủy	15	
- Tích cực tham gia thảo luận, đóng góp ý kiến trong các cuộc họp của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy; biểu quyết những vấn đề của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy và cùng tập thể Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy chịu trách nhiệm về các quyết định đó.	5	
- Tích cực, chủ động đề xuất với Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy những vấn đề về chủ trương, giải pháp để lãnh đạo, chỉ đạo ngành, lĩnh vực, địa phương kịp thời, hiệu quả.	5	
- Thực hiện tốt nhiệm vụ trên lĩnh vực được phân công phụ trách; thực hiện có hiệu quả những nhiệm vụ cụ thể khác theo quy chế làm việc của Tỉnh ủy đã đề ra.	5	
2. Triển khai và tổ chức thực hiện các chủ trương, nghị quyết, chỉ thị... của Trung ương, của Tỉnh ủy.	15	
- Triển khai, quán triệt kịp thời, đầy đủ các chủ trương, nghị quyết, chỉ thị... của Trung ương, của Tỉnh ủy trong phạm vi phụ trách.	5	
- Cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời các chủ trương, nghị quyết, chỉ thị... của Trung ương, của Tỉnh ủy trong phạm vi phụ trách.	5	
- Thực hiện hoàn thành các nhiệm vụ thường xuyên và đột xuất theo lĩnh vực được phân công đảm bảo đúng tiến độ về thời gian và đạt kết quả cao.	5	
3. Nghiên cứu, đề xuất, lãnh đạo, chỉ đạo và tiến hành sơ kết, tổng kết việc thực hiện các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực được phân công.	15	
- Thực hiện nghiêm nguyên tắc, quy chế, chế độ làm việc của Đảng đoàn, Ban Cán sự Đảng theo quy định.	3	

- Chủ động nghiên cứu, lãnh đạo cơ quan xử lý và giải quyết kịp thời những nhiệm vụ trên lĩnh vực được phân công phụ trách.	3	
- Lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng và thẩm định các đề án, chuyên đề thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách đảm bảo chất lượng, tiến độ đề ra.	3	
- Tham mưu Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy sơ kết, tổng kết đầy đủ các nghị quyết, chỉ thị, quy định... của Trung ương, của Tỉnh ủy thuộc lĩnh vực phân công theo chỉ đạo của Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy.	3	
- Triển khai thực hiện đầy đủ, nghiêm túc, kịp thời ý kiến chỉ đạo của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Thường trực Tỉnh ủy đối với lĩnh vực phụ trách.	3	
<i>4. Phối hợp tốt với thủ trưởng cơ quan, đảng ủy, các đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy và các sở, ban, ngành ở Trung ương, ở tỉnh trong tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ đạt kết quả cao.</i>	3	
<i>5. Phối hợp tốt với các ban Đảng của Tỉnh ủy và các tổ chức Đảng cấp trên cơ sở trong việc kiện toàn tổ chức Đảng, xây dựng tổ chức Đảng trong sạch vững mạnh.</i>	3	
<i>6. Xây dựng tổ chức bộ máy và cán bộ trong cơ quan; lãnh đạo xây dựng cơ quan văn hóa, tổ chức đảng, đoàn thể trong cơ quan trong sạch, vững mạnh.</i>	9	
- Phối hợp với tập thể lãnh đạo cơ quan sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động có hiệu quả; tích cực xây dựng nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức trong cơ quan. Lãnh đạo thực hiện tốt công tác tuyển dụng, nhận xét, đánh giá, quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, bổ nhiệm, thực hiện chính sách và quản lý cán bộ trong ngành, lĩnh vực phụ trách.	3	
- Có khả năng lãnh đạo, quy tụ đội ngũ cán bộ, công chức trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ. Chỉ đạo các đơn vị và cán bộ, công chức được phân công phụ trách thực hiện hoàn thành các nhiệm vụ được giao; chấp hành nghiêm túc các nội quy, quy chế của cơ quan, của Tỉnh ủy.	3	
- Phối hợp với tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị lãnh đạo xây dựng cơ quan đạt chuẩn văn hóa, xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể trong cơ quan đạt trong sạch, vững mạnh.	3	



TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ CÁN BỘ
THEO BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY QUẢN LÝ
đối với các bộ lãnh đạo, quản lý các Đảng đoàn, Ban Cán sự Đảng
*** Chức danh Phó Bí thư Đảng đoàn, Ban Cán sự Đảng**

*(Ban hành kèm theo Quy định 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)*

NỘI DUNG	Điểm chuẩn	Điểm cá nhân tự chấm
Tiêu chí 1: Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lề lối làm việc	40 điểm	
1. Chính trị tư tưởng	10	
- Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.	2,5	
- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.	2,5	
- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.	2,5	
- Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.	2,5	
2. Đạo đức, lối sống	10	
- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".	2,5	
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.	2,5	
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	2,5	
- Không đề người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.	2,5	
3. Tác phong, lề lối làm việc	10	
- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.	4	
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.	3	
- Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.	3	

4. Ý thức tổ chức kỷ luật	10	
- Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.	2,5	
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.	2,5	
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	2,5	
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.	2,5	
Tiêu chí 2: Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao	60 điểm	
1. Thực hiện chức trách, nhiệm vụ của Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy theo Quy chế làm việc của Tỉnh ủy	15	
- Tích cực tham gia thảo luận, đóng góp ý kiến trong các cuộc họp của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy; biểu quyết những vấn đề của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy và cùng tập thể Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy chịu trách nhiệm về các quyết định đó.	5	
- Tích cực, chủ động đề xuất với Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy những vấn đề về chủ trương, giải pháp đề lãnh đạo, chỉ đạo ngành, lĩnh vực, địa phương kịp thời, hiệu quả.	5	
- Thực hiện tốt nhiệm vụ trên lĩnh vực được phân công phụ trách; thực hiện có hiệu quả những nhiệm vụ cụ thể khác theo quy chế làm việc của Tỉnh ủy đã đề ra.	5	
2. Triển khai và tổ chức thực hiện các chủ trương, nghị quyết, chỉ thị... của Trung ương, Tỉnh ủy	15	
- Tham mưu chỉ đạo triển khai, quán triệt kịp thời, đầy đủ các chủ trương, nghị quyết, chỉ thị... của Trung ương, của Tỉnh ủy trong phạm vi phụ trách.	5	
- Tham mưu chỉ đạo cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời các chủ trương, nghị quyết, chỉ thị... của Trung ương, Tỉnh ủy trong phạm vi phụ trách.	5	
- Thực hiện hoàn thành các nhiệm vụ thường xuyên và đột xuất theo lĩnh vực được phân công đảm bảo đúng tiến độ về thời gian và đạt kết quả cao.	5	
3. Nghiên cứu, đề xuất, lãnh đạo, chỉ đạo và tiến hành sơ kết, tổng kết việc thực hiện các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực được phân công	15	
- Thực hiện nghiêm nguyên tắc, quy chế, chế độ làm việc của Đảng đoàn, Ban Cán sự Đảng theo quy định.	3	

- Chủ động nghiên cứu, lãnh đạo cơ quan xử lý và giải quyết kịp thời những nhiệm vụ trên lĩnh vực được phân công phụ trách.	3	
- Lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng và thẩm định các đề án, chuyên đề thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách đảm bảo chất lượng, tiến độ đề ra.	3	
- Tham mưu Đảng đoàn, Ban Cán sự Đảng tham mưu Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy sơ kết, tổng kết đầy đủ các nghị quyết, chỉ thị, quy định... của Trung ương, của Tỉnh ủy thuộc lĩnh vực phân công theo chỉ đạo của Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy.	3	
- Triển khai thực hiện đầy đủ, nghiêm túc, kịp thời ý kiến chỉ đạo của Bí thư Đảng đoàn, Ban Cán sự Đảng, của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Thường trực Tỉnh ủy đối với lĩnh vực phụ trách.	3	
4. Tham mưu phối hợp tốt với thủ trưởng cơ quan, đảng ủy, các đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy và các sở, ban, ngành ở Trung ương, ở tỉnh trong tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ đạt kết quả cao.	3	
5. Tham mưu phối hợp tốt với các ban Đảng của Tỉnh ủy và các tổ chức Đảng cấp trên cơ sở trong việc kiện toàn tổ chức Đảng, xây dựng tổ chức Đảng trong sạch vững mạnh.	3	
6. Tham mưu xây dựng tổ chức bộ máy và cán bộ trong cơ quan; lãnh đạo xây dựng cơ quan văn hóa, tổ chức đảng, đoàn thể trong cơ quan trong sạch, vững mạnh.	9	
- Tham mưu phối hợp với tập thể lãnh đạo cơ quan sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động có hiệu quả; tích cực xây dựng nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức trong cơ quan. Lãnh đạo thực hiện tốt công tác tuyển dụng, nhận xét, đánh giá, quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, bổ nhiệm, thực hiện chính sách và quản lý cán bộ trong ngành, lĩnh vực phụ trách.	3	
- Tham mưu chỉ đạo các đơn vị và cán bộ, công chức được phân công phụ trách thực hiện hoàn thành các nhiệm vụ được giao; chấp hành nghiêm túc các nội quy, quy chế của cơ quan, của Đảng đoàn, Ban Cán sự Đảng, Tỉnh ủy.	3	
- Phối hợp với tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị lãnh đạo xây dựng cơ quan đạt chuẩn văn hóa, xây dựng tổ chức đảng, đoàn thể trong cơ quan đạt trong sạch, vững mạnh.	3	

* **Ghi chú:** Đối với chức danh Ủy viên tiêu chí gắn liền với chuyên môn được giao.